



Dječji vrtić Bambi Sunja

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU
PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG
VRTIĆA ZA PEDAGOŠKU GODINU
2022./2023.**

Izradile:

Ivana Lisec, ravnateljica

Štefanija Kranjčina, pedagoginja

Božica Benčić Marković, zdravstvena voditeljica

Sunja, kolovoz 2023.

Dječji vrtić Bambi Sunja

KLASA: 601-04/23-01/2

UR.BROJ: 2176-75-03-23-1

Na temelju članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u Dječjem vrtiću (Narodne novine broj 83/01) uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća od dana 31. kolovoza 2023. godine, Upravno vijeće na 29. sjednici dana 20. rujna. 2023. godine, donosi

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Gorša



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.**

Sunja, kolovoz 2023.

Sadržaj

1. Ustrojstvo rada.....	1
2. Materijalni uvjeti.....	7
3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece.....	10
3.1. Rad na osiguravanju optimalnih zdravstvenih , higijenskih i sigurnosnih uvjeta tijekom boravka djece u vrtiću.....	10
3.2. Praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja.....	15
3.3. Briga o prehrani.....	20
4. Odgojno-obrazovni rad.....	21
4.1. Prilagodba djece na polazak u vrtić.....	21
4.2. Program predškole.....	25
4.3. Kalendar događanja u pedagoškoj godini 2022./2023.....	26
4.4. Projekti odgojno-obrazovnih skupina.....	27
4.5. Vrtićki projekt „Dječji čitateljski kutić“.....	28
4.6. Program „Sigurnije škole i vrtići“.....	30
4.7. Suradnja s roditeljima.....	31
5. Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika.....	39
6. Studentska praksa.....	45
7. Suradnja s vanjskim čimbenicima.....	46
8. Izvješće o radu ravnateljice i stručnih suradnica.....	48
8.1. Izvješće ravnateljice.....	48
8.2. Izvješće pedagoginje.....	49
8.3. Izvješće zdravstvene voditeljice.....	51

1. Ustrojstvo rada

Dječji vrtić Bambi Sunja javna je ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi ostvaruje program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece.

Sjedište Dječjeg vrtića Bambi Sunja je u Sunji, Matije Gupca 24, Sunja. Dječji vrtić Bambi Sunja djeluje u centralnom objektu površine cca 300² te vanjskog prostora 600² te područnom objektu smještenom u prostoru Osnovne škole Sunja. Okoliš vrtića je opremljen spravama. Dječji vrtić Bambi Sunja upisuje djecu iz okolnih mjesta koji pripadaju Općini Sunja te okolnih općina ako postoji potreba za tim.

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se organizirano i namijenjeni su djeci u dobi od jedne godine do polaska u školu. Programi se provode sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja. Svi programi koji se provode u vrtiću verificirani su od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. U pedagoškoj godini 2022./2023., Dječji vrtić Bambi Sunja ponudio je korisnicima usluga sljedeće programe:

- redovite programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece i njihovim mogućnostima i sposobnostima (cjelodnevne i poludnevne programe);
- program predškole

Rad s djecom unutar tih programa organiziran je u jednoj jasličkoj skupini i tri vrtićke skupine u skladu s važećim pedagoškim standardima i normativima te jednoj skupini u programu predškole.

Početkom pedagoške godine u vrtić je bilo upisano 64-ero djece u tri vrtićke skupine i jednoj jasličkoj skupini. Broj djece tijekom godine nije bio stalan. Varirao je ovisno o upisu i ispisu djece tijekom pedagoške godine.

U redovne skupine integriramo i djecu s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju o čemu također ovisi broj djece u skupinama jer se u skupinama u koje su integrirana djeca s

lakšim, odnosno težim teškoćama, a u skladu s Državnim pedagoškim standardima, broj djece umanjuje za dvoje odnosno četvero.

Tablica 1: Raspored odgojnih skupina i odgojitelja po skupinama

SKUPINA	STAROST DJECE	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
Starija skupina DUGE	U sedmoj godini života	15	Marija Brleković, Sanda Lipovac (nestručna osoba)
Srednja skupina SOVICE	4-5,5	18	Maja Bužan, Biljana Grubor (nestručna osoba)
Mlađa skupina JEŽIĆI	2,8-3,11	19	Sanela Polanščak, Martina Lapčević
Jaslička mješovita skupina BALONČIĆI	1-3	12	Vesna Blažević, Danijela Dumbović
Program predškole LAVIĆI	U sedmoj godini života	9	Valentina Perković (nestručna osoba)
UKUPNO		73	9

Program rada realiziralo je 9 odgojitelja u neposrednom radu s djecom, što je vidljivo iz
Tablice 2: Struktura i broj zaposlenih djelatnika za pedagošku godinu 2022./2023.

Tablica 2: Struktura i broj zaposlenih djelatnika

STRUKTURA ZAPOSLENIH	RADNO MJESTO	BROJ ZAPOSLENIH
Rukovođenje ustanovom	Ravnatelj (tajnik)	1

Stručni suradnici	Zdravstveni voditelj	1 (pola radnog vremena)
	Pedagog pripravnik (do ožujka 2023.)	1
Odgojno-obrazovni djelatnici	Odgojitelji	9
Administrativna služba	Voditelj računovodstva	1
Tehnička služba	Kuharica	1
	Spremačica	2

Redoviti programi predškolskog odgoja i obrazovanja osiguravaju uvjete za optimalni djetetov razvoj i pružaju pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoj djeteta. Redoviti programi razlikuju se po duljini trajanja, a organiziraju se na osnovi iskazanih potreba djece i roditelja. U program jaslica uključena su djeca od navršene jedne godine dana do tri godine. U programe vrtića uključena su djeca od 3 godine do polaska u osnovnu školu. Redoviti programi namijenjeni su prvenstveno djeci zaposlenih roditelja, ali je u njih uključen i dio djece čiji jedan od roditelja ne radi. Upisi u redovite programe provedeni su u mjesecu svibnju za slobodan kapacitet, a po potrebi upisi djece u vrtić vrše se tijekom cijele godine.

U mjesecu listopadu počinjemo s radom u četvrtoj skupini koja se nalazi u područnom objektu u Osnovnoj školi Sunja u prostoru male dvorane. U toj skupini su smještena djeca u sedmoj godini života do polaska u školu temeljem Rješenja Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo. KLASA: UP/I-601-02/22-01/04, URBROJ: 2176-06-22-4 od 26. rujna 2022. godine.

Prilikom provođenja upisa u novu pedagošku godinu 2023./2024. godine predano je 14 zahtjeva što je duplo manji broj predanih zahtjeva u odnosu na prethodne godine. S obzirom na raspored godišta djece i broj već upisane djece u dječji vrtić slobodnih mjesta za upis u novu pedagošku godinu bilo je u starijoj skupini 7 slobodnih mjesta, u srednjoj 6, u mlađoj 3 i u

jaslicama 7 slobodnih mjesta. Budući da je prilikom predaje zahtjeva za upis predano 14 zahtjeva (od toga troje za stariju skupinu, a ostatak jasličke dobi) broj djece po skupinama raspoređen je na način kako bi omogućili svim roditeljima upis djece u vrtić.

Radno vrijeme vrtića prilagodili smo potrebama roditelja od 06,30 do 16,00 sati te prema potrebi mogućnost ostanka do 16,30 uz prethodnu najavu ili dovođenja djeteta u jutarnjim satima od 6,00 uz prethodnu najavu.

Odgojitelji su radili u skupinama neposredno s djecom (27,5 sati neposrednog rada) te ostvarivali ostale poslove (10 sati ostalih poslova) prema planiranoj satnici. Takvom organizacijom rada odgojitelji dovoljno vremena provode u aktivnostima s djecom, surađuju s roditeljima prema planovima svake skupine, stručno se usavršavaju te obavljaju ostale poslove: planiranje i programiranje rada, vođenje pedagoške dokumentacije, pripremanje sredstva i materijala za rad s djecom, pedagoško oblikovanje i uređenje prostora i sl.

Tijekom ljetne organizacije rada djelatnici koriste godišnje odmore tijekom mjeseca lipnja, srpnja i kolovoza. Zbog manjeg broja djece koja boravi u vrtiću organiziran je rad u jednoj ili dvije skupine. Ostatak godišnjeg (manji dio) koristio se u zimskim mjesecima oko Božića i Nove godine kada je u vrtiću manji broj djece.

Od 23.6. do 31.8. boravimo u Osnovnoj školi Sunja, u područnom objektu vrtića zbog II faze radova koji se odvijaju na objektu Dječjeg vrtića.

Korištenje bolovanja odgojno-obrazovanih djelatnika rješavali smo međusmjjenama te radom ravnatelja u skupini. Bolovanje su koristile:

Tablica 3: Bolovanja u pedagoškoj godini 2022./2023.

BOLOVANJA 2022./2023.			
RAZDOBLJE	IME I PREZIME	NA TERET POSLODAVCA	NA TERET HZZO
9/2022	Davorka Brleković Ivana Lisec	32 40	
10/2022	Davorka Brleković Sandra Dedić	168	4
11/2022	Davorka Brleković Sandra Dedić Maja Bužan	32 40	136 32

	Ivana Lisec Štefanija Kranjčina Božica Benčić Marković	120 40 12	
12/2022	Davorka Brleković Sandra Dedić Štefanija Kranjčina Božica Benčić Marković Martina Lapčević	16 68 32	176 16
1/2023	Davorka Brleković Brankica Werović Božica Benčić Marković Martina Lapčević Marija Verović	16 28 168 32	176
2/2023	Davorka Brleković Božica Benčić Marković Martina Lapčević	52 24	160
3/2023	Davorka Brleković Danijela Dumbović	32	184
4/2023	Davorka Brleković Martina Lapčević	32	160
5/2023	Davorka Brleković Ivana Lisec Štefanija Kranjčina Helena Horžić Paprika	40 96 8	184
6/2023	Davorka Brleković Božica Benčić Marković	52	176
7/2023	Davorka Brleković Helena Horžić Paprika	8	168
8/2023			

Kraći programi

Program predškole provodio se sukladno Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/14).

Na temelju Rješenja Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo, Sisačko-moslavačke županije KLASA: UP/I-601-02/22-01/04, URBROJ: 2176/01-06-22-4 od 26. rujna 2022. godine program predškole provodi se u područnom objektu Vrtića u Osnovnoj školi Sunja, na adresi Ljudevita Posavskog 55a.

Program predškole organiziran je za djecu u godini pred polazak u školu koja nisu polaznici redovnog programa. Program se provodio u jednoj skupini koja je obuhvaćala 9-ero djece. Odgojiteljica koja je provodila program predškole je Valentina Perković (nestručna zamjena). Program je trajao od 15,30 do 19,00 sati, dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom).

Podaci o djeci

Odgojno obrazovni rad s djecom odvija se u mješovitim odgojnim skupinama koje su popunjene u skladu sa zakonskim normativima. Ukoliko imamo slobodnih mjesta, primamo i djecu iz drugih općina.

Izostanci djece najčešći su ljeti i za vrijeme školskih praznika. Razlozi izostanka djece su: bolest, korištenje godišnjeg odmora, ljetni ili zimski ispis i sl.

Možemo reći da je naša ustanova tijekom ove pedagoške godine u potpunosti pokrila iskazane potrebe roditelja s područja Općine Sunja za smještajem djece u vrtić i jaslice.

Dugoročni cilj i zadaća nam je povećati obuhvat djece redovnim ili kraćim programima kako bi što veći broj djece ostvario pravo na jedan oblik organiziranog predškolskog odgoja.

2. Materijalni uvjeti

Materijalni uvjeti rada bitan su čimbenik ostvarivanja kvalitetnog programa. Stoga je i ovo razdoblje proteklo u nastojanju ustanove da se osiguravaju kvalitetni uvjeti rada, prema mogućnostima Općine Sunja.

U zgradi vrtića nalaze se dvije sobe dnevnog boravka za uzrast djece od 3 do polaska u školu. Sobe imaju zajedničku garderobu i sanitarni čvor te je dugačkim hodnikom odvojena jedna soba dnevnog boravka za uzrast djece od 1 do 3 godine. Soba za jaslčki uzrast ima svoj sanitarni čvor i garderobu. U hodniku se nalazi ured ravnateljice, soba za spremačicu i kuhinja. Unutarnji prostor vrtića iznosi oko 300 m², a vanjski oko 600 m². Na strani vrtićkog ulaza postoji terasa koja ima mogućnost natkrivanja (tendu). Vanjski prostor čine terasa, igralište za djecu i zelene površine. Tijekom cijele godine prema planu ustanove i materijalnim mogućnostima kojima je Osnivač pratio potrebe, vršilo se poboljšanje materijalnih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece. Provode se preventivne i zaštitne mjere propisane Zakonom. Ogromni nedostatak koji se reflektira na život i rad u vrtiću je pomanjkanje dvorane i blagovaone. Na ovaj način vrtić nije usklađen s Državnim pedagoškim standardom te se neki zadaci iz programa ne mogu ostvarivati.

Područni objekt u Osnovnoj školi Sunja sadržava prostor male dvorane koji je namijenjen za djecu u dobi godine dana prije polaska u školu. Prostor koji djeca koriste sastoji se od sobe dnevnog boravka veličine cca 95 m², dva sanitarna čvora veličine cca 18m², garderobe veličine cca 15 m². Soba dnevnog boravka opremljena je didaktičkim sredstvima za djecu predškolskog uzrasta te namještajem i opremom potrebnom za rad. Spremačica i djelatnici koriste garderobu koja je ujedno i spremište, toaletni čvor veličine cca 35 m² te kuhinju za potrebe servisiranja hrane.

CILJ:

Radili smo na podizanju kvalitete prostornog i materijalnog okruženja, prilagođavanju prostora za sprečavanje ugroženosti djetetova zdravlja i sigurnosti u unutarnjim i vanjskim prostorima i kontinuirano učenje djece i odraslih.

BITNE ZADACÉ

- Radili smo na stvaranju okruženja u kojem se dijete osjeća sigurno i dobrodošlo
- Stvarali okruženje u kojima se poštuje osobnost svakog djeteta
- Stvarali okruženje u kojem smo njegovali kvalitetan odnos između roditelja, djece i svih zaposlenih u vrtiću
- Stvarali okruženje u kojem se poštuju i njeguju različitosti, te potiču svi aspekti stvaranja i komunikacije
- Opremali smo vrtić za sve segmente procesa rada
- Nabavljali smo didaktiku i potrošni materijal
- Nabavili smo novu garderobu za sve skupine i većinu starog namještaja zamijenili novim
- Redovito servisiranje i ispitivanje strojeva, aparata i instalacija

Odgojitelji su prostore soba dnevnog boravka funkcionalno organizirali po centrima, osiguravajući im dovoljno prostora za zajedničku igru i kretanje. Angažmanom pojedinih odgojitelja sadržajno se nadopunjava i obogaćuje prostor putem izrade poticaja i materijala.

Investicijsko održavanje i popravci

Tijekom pedagoške godine:

- uređeno igralište, napravljeni cvjetnjaci, popravci ograde
- uređen je vrt s visokim gredicama
- obrezivanje granja i rezanje suhog drveća i raslinja
- uređeni su pješčanici
- nabava didaktike po skupinama
- nabava namještaja

Odabir i oprema vrtića vršili su se sukladno važećim propisima i standardima. Pratili smo i procjenjivali potrebe odgojno-obrazovnog procesa pritom imajući na umu održavanje kvalitete ostvarivanja zadaća nabavom i dopunom:

- didaktike prema potrebama i interesima djece
- potrošnog materijala i sredstava za odgojne skupine
- stručne literature

- ostalo

Za kalendarsku godinu 2023. planirano je za programe aktivnosti predškolskog odgoja i obrazovanja 285.790,00 EUR od čega je do 31. kolovoza 2023. izvršeno 204.408,61 EUR.

Ti troškovi pokrivaju izdatke za zaposlene: bruto plaće, naknade za prijevoz i materijalna prava radnika, energiju i lož ulje.

Dio troškova smještaja djece u dječji vrtić snose roditelji korisnici usluga te su prihodi u 2023. godini planirani prihodi od korisnika cijene usluga 60.000,00 EUR od čega je izvršeno s 31. kolovozom 2023. godine 31.617,01 EUR (za namirnice, lož ulje, el. energiju, plin, telefon, troškovi prema zavodu za javno zdravstvo, komunalne usluge, uredski materijal i sl.)

Tekuća pomoć iz državnog proračuna u 2023. godini bila je 3.380,40 EUR.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta sufinanciralo je program predškole te za djecu s teškoćama u razvoju u iznosu od 1.690,20 EUR što je utrošeno na didaktička sredstva, slikovnice, literaturu i slično.

Pedagoška i zdravstvena dokumentacija nabavljena je tijekom pedagoške godine.

Uredski, likovni i potrošni materijal nabavljeni su prema financijskim mogućnostima.

U drugoj fazi renovacije Dječjeg vrtića Bambi Sunja u suradnji s Osnivačem planirano je uložiti oko 560.000,00 eura. Radovi su počeli 17. srpnja te se kroz ljetne mjeseci napravio dio planiranih radova kako bi se mogli vratiti u objekt Vrtića početkom sljedeće pedagoške godine.

Održavanje vanjskog prostora (košnja trave, orezivanje grana, popravci sprava za igranje i sl.) obavljaju djelatnici Komunalca d.o.o. Sunja. Na naš poziv obavljaju i ostale manje popravke u zgradi vrtića.

3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece

Rad na njezi, skrbi za tjelesni rast i brigu za zdravlje djece, ostvarivali smo kroz sljedeće zadaće:

- rad na osiguravanju optimalnih zdravstvenih , higijenskih i sigurnosnih uvjeta tijekom boravka djece u vrtiću
- praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja
- briga o prehrani

3.1. Rad na osiguravanju optimalnih zdravstvenih , higijenskih i sigurnosnih uvjeta tijekom boravka djece u vrtiću

Početak vrtićke godine 2022./2023. obilježio je rad zdravstvene voditeljice na prikupljanju i ažuriranju zdravstvenih podataka o novoprimiteljnoj djeci po odgojnim skupinama putem inicijalnih upitnika, razgovora s roditeljima novoupisane djece, potvrda o obavljenom sistematskom pregledu predškolskog djeteta, iskaznica procijepljenosti te prikupljanju ostale zdravstvene dokumentacije (za djecu sa zdravstvenim i ostalim teškoćama). Putem inicijalnih intervjua s roditeljima, detektirane su navike i posebne zdravstvene potrebe novoupisane djece, a uvidom u liječničke svjedodžbe otvarani su zdravstveni kartoni. Sukladno tome, zdravstvena je voditeljica prosljeđivala važne informacije vezane za uputu o radu s djecom s posebnim zdravstvenim potrebama odgojiteljima i ostalom osoblju. Za vrijeme adaptacije, djeca su opservirana u skupini i individualno te su prema zdravstvenim indikacijama vođeni individualni razgovori s roditeljima. Kontinuirano se ažuriraju zdravstveni podaci otprije upisane djece (traže se novi kontrolni nalazi od roditelja) pri čemu se odgajatelji upoznaju s promjenama zdravstvenog stanja u cilju kvalitetnog i pravovremenog zadovoljavanja primarnih potreba djece.

Brinemo o petero djece s teškoćama u razvoju. Jedno visokoneurorizično dijete u starijoj skupini s poremećajem prehrane kontrolirano je od strane specijalističkog tima neuropedijatar-psiholog-nutricionist. Drugo dijete, također iz starije predškolske skupine područnog objekta, s neurorizičnim faktorima i smetnjama govora, uključeno je u logopedsku terapiju u Logopedskoj službi za dijagnostiku i terapiju Poliklinike Suvag. Dvoje djece iz blizanačke trudnoće su sa smetnjama u govorno-jezičnom području i s poremećajem prehrane te su kontrolirane od strane logoped-psiholog- nutricionist. Peto dijete, s Down sindromom i visokim stupnjem distonije,

krenulo je u vrtić ove vrtićke godine u srednjoj mješovitoj skupini i uspješno se adaptiralo. Polazi terapijske tretmane u Maloj Kući Petrinja, Goljaku i Down Syndrom Centru Pula pod kontrolom specijalističkog tima defektolog-radni terapeut-psiholog. Također je specijalistički kontrolirano od strane neuropedijatra. Unatoč dobi od 5 godina još je uvijek u pelenama pa pokušavamo odrađivati trening odvikavanja od pelena. U tom nas nastojanju ometa potreba kontinuiranog povremenog odsustva djeteta iz vrtića radi odrađivanja neophodnih terapijskih tretmana u specijaliziranim ustanovama i česte bolesti djeteta. Za dijete iz mlađe skupine koje boluje od epilepsije, od prošle vrtićke godine brinemo prema Individualnom zdravstvenom planu (izrađenom u suradnji zdravstvene voditeljice, pedijatra i roditelja djeteta) revidiranom u travnju 2023. radi promjene terapije u dozi, a sa strategijom postupanja prema djetetu upoznata je i nova odgajateljica skupine. Dijete je redovito kontrolirano od strane tima neuropedijatar-psiholog.

Edukacija-radionica na temu djeteta s epilepsijom u vrtiću održana je 24.4.2023. kako bismo novim odgajateljicama približili specifičnost problematike, odnosno strategiju postupanja s tim djetetom u vrtiću za vrijeme mogućih zamjena, posebice rukovanje s Diazepam klizmom.

Djeca u skupinama kontinuirano su educirana o potrebi prakticiranja kulturno-higijenskih navika kao i načinima njihovih provedbi.

Krajem ožujka odrađene su dvije radionice s dvjema skupinama vrtića – srednjom skupinom „Jabučice“ u centralnom objektu i starijom skupinom „Duge“ u područnom objektu. Radionice su održane temu osnova pružanja prve pomoći kod hitnih stanja (kao dijelu brige za zdravlje svojih bližnjih i svoje osobno). Cilj radionice bio je osvijestiti što su to hitna stanja, što oni mogu učiniti u datoj situaciji (vježbanje pojedinih postupaka: okretanje onesviještenog prijatelja u bočni položaj, reanimacija vatrogasca mede – umjetno disanje, masaža srca, postupci kod gušenja zalogaem hrane i dr), a ponajprije o potrebi poziva hitne medicinske pomoći, da ne gubimo dragocjeno vrijeme za spašavanje života, upoznavanje s brojevima hitnih službi. U svezi toga, 30.3.2023. odrađen je i posjet djece tih skupina Stanici HMP Sunja gdje su ih dvoje djelatnika Službe srdačno dočekali i upoznali ih sa svojim radom tako da su im pokazali unutrašnjost vozila HMP, aparate, sanitetski materijal koji se tamo nalaze kako bi omogućili siguran transport ozlijeđenih do bolnice. Utvrdili su direktan telefonski broj 194 na koji ih se poziva, a najzanimljiviji im je doživljaj bio mjerenje saturacije kisika aparatićem oksimetrom.

Kako roditelje prema potrebi educiramo putem roditeljskih sastanaka, 25.4.2023. za roditelje skupine Ježići zdravstvena je voditeljica održala roditeljski na temu Najčešće bolesti vrtićke dobi sa zdravstvenom njegom djeteta kod istih (s naglaskom na roditelja kao važnog faktora u provedbi protuepidemijskim mjera u vrtiću kod pojave zaraznih bolesti u djece). 26.4.2023. za roditelje jasličke skupine Balončići, održan je roditeljski sastanak na temu Odvikavanje od pelena. Pritom smo roditeljima podijelili informativni letak kao podsjetnik na načine što lakšeg odvikavanja od pelena.

Zdravstveno stanje djece kontinuirano se prati u svim skupinama. Početkom vrtićke godine, u rujnu, pojavila su se dva slučaja virusa COVID-19 u starijoj skupini. Uzrok im je bio kontakt s oboljelim članom obitelji. Pratili smo stanje u skupini i nije bilo više slučajeva. Tek se krajem listopada pojavio jedan slučaj u jasličkoj skupini, nakon čega su tijekom studenog uslijedila još četiri slučaja virusa COVID-19 u jaslicama. Tom prilikom su oboljele i dvije djelatnice. Zdravstvena voditeljica kontaktirala je epidemiološku službu kako bi se provele potrebne protuepidemijske mjere. Roditeljima smo uputili apel da prema preporuci Epidemiološke službe ZZJZ-a, tijekom nedjelje 20.11.2022. testiraju svoju djecu kućnim testom na COVID-19 te da, ako je test pozitivan, ne dovode dijete u vrtić te da u tom slučaju konzultiraju pedijatra.

Listopad je obilježilo nekoliko sporadičnih slučajeva virusnog laringitisa u starijoj mješovitoj i srednjoj skupini. Kraj studenog i cijeli prosinac bio je praćen pojačanim odsustvom djece u gotovo svim skupinama radi pojave većeg broja slučajeva streptokoknih bolesti osobito šarlaha – po četiri slučaja u starijoj mješovitoj i srednjoj skupini, kao i jedan slučaj streptokokne sepse u djeteta, na sreću s povoljnim ishodom. Zdravstvena je voditeljica o naravi bolesti informirala roditelje putem informativnog letka poslanog roditeljima na Viber grupu. Roditelji su zamoljeni da obrate pozornost na pojavu simptoma bolesti kod djece te da ih u slučaju bolesti hitno odvedu liječniku radi provedbe terapije. U svezi s tim konzultirana je Epidemiološka služba ZZJZ-a radi provedbe potrebnih protuepidemijskih mjera u vrtiću. Higijena prostora, posteljine i igračaka se provodila prema modificiranim Planovima čišćenja i dezinfekcije u smislu pojačanog i učestalijeg čišćenja i dezinfekcije prema naputku epidemiologa. Higijena unutarnjih prostora poboljšavala se učestalim provjetravanjem ili držanjem prozora otvorenim, prema atmosferskim uvjetima. Intenziviran je rad na osobnoj higijeni te ispravnom pranju ruku

djece te pravilnom kihanju i kašljanju u rukav radi prevencije zaraznih bolesti i zaštite zdravlja djece.

Krajem siječnja pojavilo se nekoliko slučajeva ušljivosti u jasličkoj i srednjoj skupini, kao i jedan slučaj tijekom svibnja u starijoj mješovitoj skupini. Nakon uočavanja parazita, pozvani su roditelji infestirane djece da preuzmu djecu iz vrtića s detaljnim uputama o eradikaciji ušljivosti. Zdravstvena voditeljica upoznala je roditelje o bolesti putem informativnog letka na Viber grupi te ih uputila na redovito pregledavanje vlasništva djeteta. Nekoliko je dana zaredom pregledavala vlasništva sve prisutne djece u vrtiću ne bi li bio otkriven još koji slučaj. U infestiranim skupinama provedene su potrebne protuepidemijske mjere: izmjena posteljine van redovnog termina, pranje igračaka, detaljno usisavanje tepiha. Odgajateljice su upućene na oprez kako djeca ne bi razmjenjivala kape ili pribor za kosu: ukrase za kosu, gumice i sl.

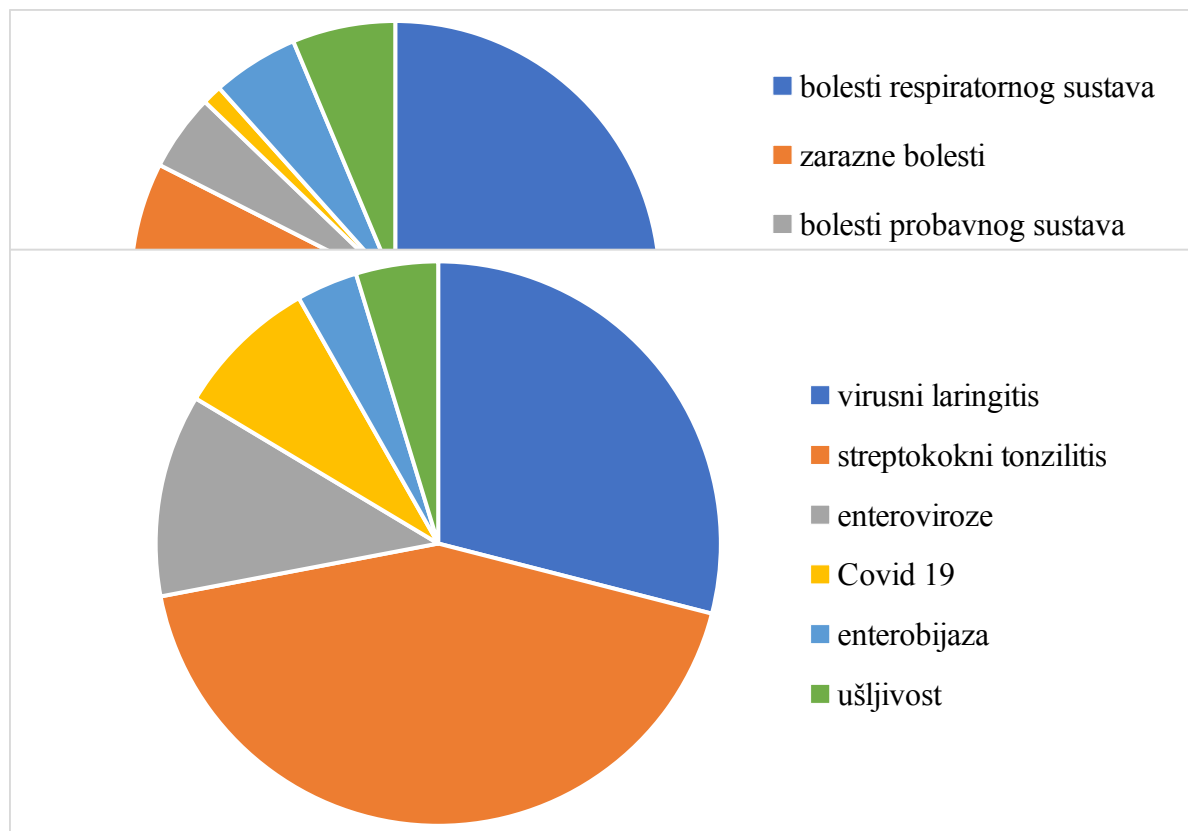
Krajem siječnja potvrđen je slučaj enterobijaze (male dječje gliste) u najstarijoj skupini u područnom objektu, a tijekom veljače i ožujka po još jedan u srednjoj skupini centralnog objekta. Pritom je zdravstvena voditeljica također pripremila za Viber grupu roditeljima informativni letak o bolesti, simptomima i znacima koje bi trebalo uočavati kod djeteta te uputila sve osoblje o protuepidemijskim mjerama koje su se provodile u vrtiću. Zdravstvena voditeljica je i roditeljima uputila apel za pridržavanje protuepidemijskih mjera (ne dovođenje bolesne djece, niti one sa simptomima, donošenje ispričnica nakon povratka djeteta u vrtić, obavještanje vrtića o evidenciji pojavi bolesti kod djeteta, i dr.)

Praćenjem, bilježenjem i analizom liječničkih potvrda, izostanaka i medicinske dokumentacije, zdravstvena voditeljica utvrdila je da su djeca bolovala od 16 dijagnoza, grupiranih uglavnom u 6 skupina bolesti. Najveći uzrok pobola bile su infekcije respiratornog sustava ~48,4%. Unutar njih najveći je broj viroza. To su kapljične infekcije koje imaju kratko vrijeme inkubacije i prenose se u kratkom vremenskom periodu na veći broj djece u skupini gdje se pojavi oboljenje. Uz bolesti respiratornog sustava, tijekom godine imali smo veliki postotak zaraznih bolesti ~34%. One su se uglavnom pojavljivale kroz šest vrsta bolesti: COVID-19 8,2%, virusni laringitis 29%, streptokokni tonzilitis i šarlah 43%, enteroviroze 11,6%, enterobijaza 3,5% i ušljivost 4,7%.

Prevencija oboljenja provodila se redovitim boravkom djece na otvorenom, provjetranjem prostora, osobnom higijenom te higijenom prostora i opreme – pranjem,

čišćenjem i dezinfekcijom prostora i igračka te provođenjem potrebnih specifičnih protuepidemijskih mjera po nalogima epidemiologa.

Grafikon 1: Učestalost pojavljivanja bolesti



3.2. Praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja

Antropometrijska mjerenja težine i visine svih 64 djece obavljena su tijekom listopada i studenoga 2022. godine. Tijekom travnja 2023. godine obavljena su mjerenja za 61 dijete. Zdravstvena voditeljica obavila je analizu putem izračuna relativne težine djece (odstupanja od standardne težine u odnosu na visinu) kao i putem percentila, tj. težine i visine djeteta u odnosu na određenu dob.

Tabelarni prikaz podataka o relativnoj težini djece (relativna težina pokazuje odstupanje od idealne težine u odnosu na stvarnu visinu djeteta).

Tablica 4: Izračun relativne težine djece, listopad-studeni 2022.

Br.	Skupina	Jača pothranjenost <80	Lakša pothranjenost 80-89	Normalna uhranjenost 90-109	Umjerena preuhranjenost 110-119	Pretilost >120	Ukupno
1.	Duge	0	0	9	2	4	15
2.	Jabučice	0	0	14	1	3	18
3.	Ježići	1	1	10	7	0	19
4.	Balončići	0	0	8	3	1	12
		=	=	=	=	=	=
	Ukupno	1	1	41	13	8	64
	Ukupno %	1,55	1,55	64,1	20,3	12,5	100%

Tablica 5: Prikaz vrijednosti, listopad-studeni 2022.

Vrijednosti	Značenje	Broj djece	%
<80	Jača pothranjenost	1	1,55
80-89	Lakša pothranjenost	1	1,55
90-109	Normalna uhranjenost	41	64,1
110-119	Umjerena preuhranjenost	12	20,3
>120	Pretilost	8	12,5
Ukupno		64	100%

Tablica 6: Praćenje stanja uhranjenosti i visine u odnosu na dob, listopad-studeni 2022.

Br.	Perc T	<3	3-24	25-75	76-97	>97	Ukupno
	Skupina						
1.	Duge	0	0	4	6	5	15
2.	Jabučice	0	3	11	2	2	18
3.	Ježići	1	1	8	6	3	19
4.	Balončići	1	0	6	3	2	12
		=	=	=	=	=	=
Ukupno		2	4	29	17	12	64
Ukupno %		3,13	6,25	45,31	26,56	18,75	100%

Tablica 7: Praćenje stanja uhranjenosti i visine u odnosu na dob, listopad-studeni 2022.

Br.	Perc V	<3	3-24	25-75	76-97	>97	Ukupno
	Skupina						
1.	Duge	0	2	4	7	2	15
2.	Jabučice	0	4	10	4	0	18
3.	Ježići	0	3	8	4	4	19
4.	Balončići	1	2	5	3	1	12
		=	=	=	=	=	=
Ukupno		1	11	27	18	7	64
Ukupno %		1,6	17,2	42,2	28	11	100%

Antropometrijska mjerenja težine i visine svih 64 djece obavljena tijekom listopada i studenog 2022.

Rezultati govore da se u standardnim vrijednostima (25-75 percentila) za težinu nalazi 45,3% djece, 26,5% u kategoriji preuhranjenih te 18,7% u kategoriji pretilih. U kategoriji lakše pothranjenih nalazi se 6,25% djece. U standardnim vrijednostima za visinu nalazi se 42,2% djece, 28% u kategoriji viših, a izrazito visokih je 11%, dok je u kategoriji nižih 17,2% djece.

Tablica 8: Prikaz težine i visine djece u percentilima, listopad-studeni 2022.

Položaj u percentilu	TEŽINA broj djece	%		VISINA broj djece	%
Ispod 3	2	3,13		1	1,6
3-24	4	6,25		11	17,2
25-75 standardne vrijednosti	29	45,31		27	42,2
76-97	17	26,56		18	28
Iznad 97	12	18,75		7	11
Ukupno	64	100%		64	100%

Antropometrijska mjerenja težine i visine 61 djeteta obavljena tijekom travnja 2023.

Tablica 9: Izračun RT – relativne težine djece (odstupanja od standardne težine u odnosu na visinu), travanj 2023.

Br.	Skupina	Jača pothranjenost <80	Lakša pothranjenost 80-89	Normalna uhranjenost 90-109	Umjerena preuhranjenost 110-119	Pretilost >120	Ukupno
1.	Duge	0	0	10	1	4	15
2.	Jabučice	0	1	11	2	4	18
3.	Ježići	1	1	7	8	0	17
4.	Balončići	0	0	8	2	1	11
		=	=	=	=	=	=
	Ukupno	1	2	36	13	9	61
	Ukupno %	1,6	3,2	59,1	21,4	14,7	100%

Tablica 10: Prikaz vrijednosti, travanj 2023.

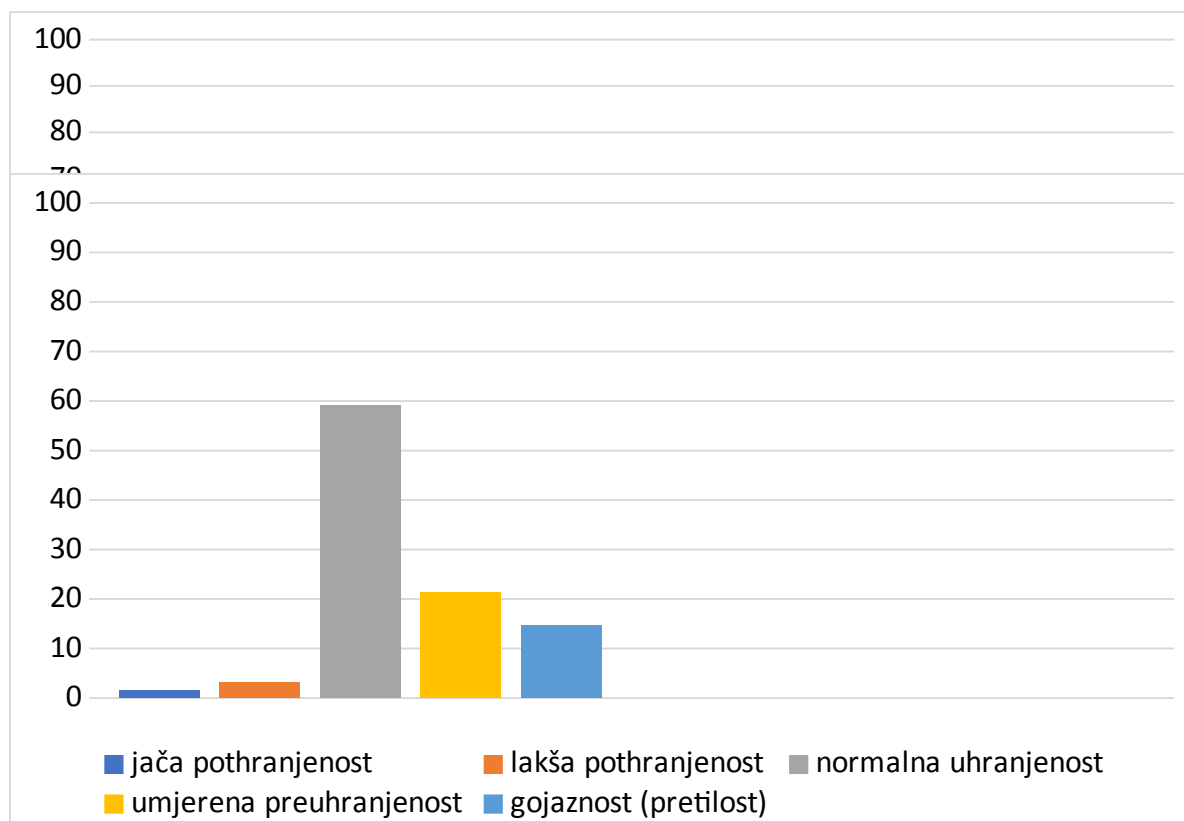
Vrijednosti	Značenje	Broj djece	%
<80	Jača pothranjenost	1	1,6
80-89	Lakša pothranjenost	2	3,2
90-109	Normalna uhranjenost	36	59,1
110-119	Umjerena preuhranjenost	13	21,4
>120	Pretilost	9	14,7
Ukupno		61	100%

Rezultati antropometrijskih mjerenja težine i visine 61 djece od travnja 2023. izraženi u percentilima govore da se u standardnim vrijednostima (25-75 percentila) za težinu nalazi 44,27% djece, 27,86% u kategoriji preuhranjenih te 14,75% u kategoriji pretilih. U kategoriji lakše pothranjenih nalazi se 8,21% djece, a 4,91% je teže pothranjenih. U standardnim vrijednostima za visinu nalazi se 47,55% djece, 26,24% je u kategoriji viših, izrazito visokih je 11,47%. U kategoriji nižih je 13,11% djece, a izrazito niskih je 1,63% djece.

Tablica 11: Prikaz težine i visine djece u percentilima, travanj 2023.

Položaj u percentilu	TEŽINA broj djece	%		VISINA broj djece	%
Ispod 3	3	4,91		1	1,63
3-24	5	8,21		8	13,11
25-75 standardne vrijednosti	27	44,27		29	47,55
76-97	17	27,86		16	26,24
Iznad 97	9	14,75		7	11,47
Ukupno	61	100%		61	100%

Grafikon 3: Prikaz broja djece (%) prema rasponima vrijednosti Rel T, listopad-studenj 2022.



Grafikon 4: Prikaz broja djece (%) prema rasponima vrijednosti Rel T, travanj 2023.

Kako se sve promjene u prehrani odražavaju na antropometrijskim mjerenjima, cilj nam je putem promoviranja zdravih stilova života (igre i boravka na zraku, na otvorenom, kretanja, sportskih aktivnosti) razviti i zdrave prehrabene navike kod djece. S roditeljima djece koja imaju veća odstupanja održavaju se konzultacije. Djeci najstarije skupine izrađene su percentilne krivulje kako bi mogli pratiti stanje svoje uhranjenosti do svoje devetnaeste godine života.

3.3. Briga o prehrani

Jelovnik se sastavlja u suradnji s kuharicom, sukladno prehrabnim standardima za planiranje prehrane u dječjem vrtiću. Prati se kvaliteta namirnica kao i zastupljenost sezonskog voća i povrća te namirnica našeg podneblja prema važećim standardima i normativima i piramidi zdrave prehrane. Smanjena je konzumacija konzervirane hrane koju po preporuci HZJZ-a treba izbjegavati uz preferiranje svježih pripremljenog doručka u vrtićkoj kuhinji. Dvostruki doručak na

jelovniku djeci omogućuje izbor i bolju konzumaciju najvažnijeg dnevnog obroka. Jelovnici su uvijek dostupni na uvid svim roditeljima na kutićima za roditelje u objektima dječjeg vrtića te na web stranici vrtića.

Djeca su sudjelovala u aktivnostima s voćem i povrćem, izradi sokova i voćnih salata koje su potom konzumirali. Poticana je samostalnost pri jelu u skladu s dobi djeteta. Također su poticani na pijenje dovoljne količine tekućine (higijenski ispravne vode kao najzdravijeg pića).

Praćenje provedbe HACCP sustava

Zdravstvena voditeljica brine da djelatnici vrtića redovito odlaze na higijensko-zdravstvene preglede, procjene zdravstvene sposobnosti, a svi djelatnici koji sudjeluju u pripremi hrane prošli su i tečaj higijenskog minimuma. Tijekom ožujka ove godine dvije su nove djelatnice: pomoćna kuharica i spremačica poslane na tečaj higijenskog minimuma za rad u kuhinji i uspješno su ga položile.

Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija unutarnjeg i vanjskog prostora provode se prema planu i pravilima HACCP sustava.

Također se redovito za analizu uzimaju uzorci hrane, vode te brisevi posuđa i kuhinjskih površina. Nije utvrđen niti jedan uzorak pozitivan na uzročnike koji mogu uzrokovati bolesti koje se prenose hranom.

4. Odgojno-obrazovni rad

4.1. Prilagodba djece na polazak u vrtić

Razdoblje prilagodbe izazovno je i zahtjevno za sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa: djecu, roditelje i odgojitelje. Stoga nam je veoma važno pripremiti djecu, roditelje, odgojitelje i vrtićko okruženje na ovaj period. Uslijed otvaranja nove odgojne skupine, u pedagoškoj godini 2022./2023. proces prilagodbe odvijao se u dva razdoblja – u rujnu i listopadu, ovisno o tome kada je pojedino dijete krenulo pohađati Dječji vrtić Bambi Sunja.

U pedagoškoj godini 2022./2023. proveli smo niz aktivnosti s ciljem što bolje prilagodbe djeteta na vrtić te osiguravanja dobre komunikacije i razmjene informacija između vrtića i roditelja. S obzirom na dva perioda prilagodbe, održana su i dva roditeljska sastanka za roditelje novoupisane djece. Prvi roditeljski sastanak, za roditelje djece koja su s procesom prilagodbe započinjala u rujnu 2022., održao se u lipnju 2022. godine. Drugi roditeljski sastanak, za roditelje čija su djeca s procesom prilagodbe započinjala u listopadu 2022., održao se u rujnu 2022. godine u sklopu prvog informativnog roditeljskog sastanka u pedagoškoj godini 2022./2023. Roditelji su na oba sastanka upoznati s djelatnicima vrtića i njihovim ulogama te pozvani na suradnju i komunikaciju s istima. Roditelji su na sastanku također detaljnije upoznati s time kako će proces prilagodbe, ali i boravak djeteta u vrtiću izgledati. Također je skrenuta pažnja na kućni red te ugovorne obaveze.

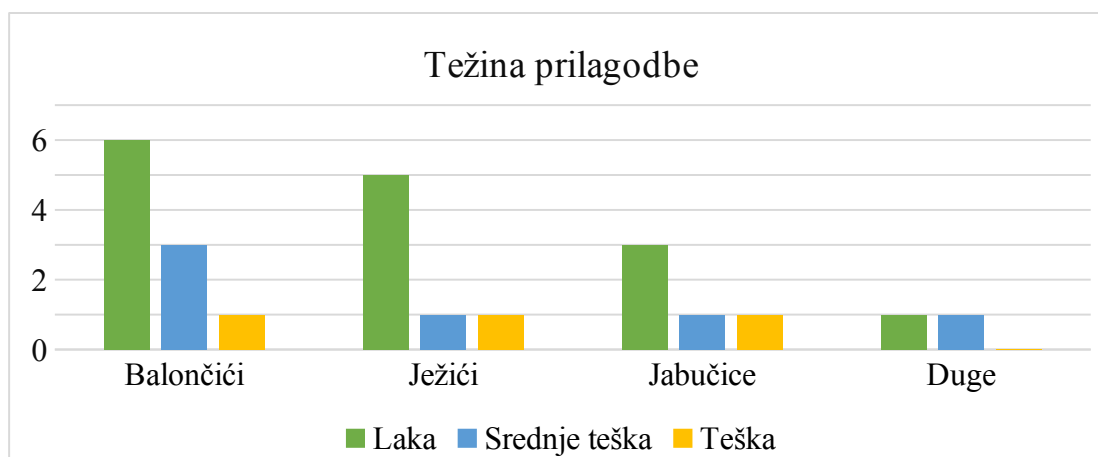
Prilikom predaje zahtjeva za upis u vrtić, roditelji su za svoje dijete popunili i inicijalni upitnik koji ima za cilj prikupljanje informacija o razvoju i interesima djeteta te očekivanjima roditelja pri polasku djeteta u vrtić. Sa svim roditeljima i djecom provedeni su inicijalni razgovori na kojima smo imali priliku upoznati dijete, prokomentirati pitanja iz inicijalnog upitnika te odgovoriti na sva pitanja koja su roditelji imali. Svi roditelji novoupisane djece također su dobili informativni letak o prilagodbi na kojemu je bio objašnjen proces prilagodbe djece na vrtić i jaslice. Nakon inicijalnih razgovora, s odgojiteljicama kojima su dolazila novoupisana djeca na prilagodbu održani su dogovori te su im proslijeđeni upitnici kako bi se i one mogle što bolje upoznati s karakteristikama novoupisane djece.

U pedagoškoj godini 2022./2023. u rujnu je s procesom prilagodbe započelo ukupno 7 djece jasličke dobi. S početkom listopada 2022. godine s procesom prilagodbe započelo je ukupno 17 djece (3 djece jasličke dobi i 14 djece vrtićke dobi).

Tijekom perioda prilagodbe odgojiteljice i pedagoginja svakodnevno su pratile odgojno-obrazovni proces, vodile liste za praćenje adaptacije djeteta, razmjenjivale iskustva i zapažanja te dogovarale primjerene pedagoške postupke kako bi se proces prilagodbe što je više moguće prilagodio potrebama svakog djeteta.

Tijekom prva tri tjedna prilagodbe za svako dijete vođene su liste praćenja adaptacije djeteta u kojima je prvenstveno promatran djetetov dolazak u vrtić, boravak u skupini i odlazak iz vrtića. Promatranjem i analizom utvrđeno je da su kod djece jasličke dobi najčešće reakcije na prilagodbu bile: plakanje tijekom boravka u sobi, plakanje pri ponovnom susretu s roditeljima, odbijanje ulaska u sobu, plakanje pri odvajanju od roditelja i odbijanje hrane ili prekomjerno jedenje. Kod djece vrtićke dobi najčešće reakcije na prilagodbu bile su: odbijanje hrane ili prekomjerno jedenje, plakanje pri odvajanju od roditelja, odbijanje ulaska u sobu i plakanje tijekom boravka u sobi. Praćenjem prilagodbe također je utvrđeno da su reakcije na prilagodbu bile intenzivnije kod djece jasličke dobi.

Grafikon 5: Procjena težine prilagodbe djece



Analiza procjene prilagodbe djece jasličke dobi pokazala je kako je kod 60% (N=6) djece jasličke dobi prilagodba bila lakša. Za 30% (N=3) djece jasličke dobi prilagodba je bila srednje težine, dok je kod 10% (N=1) djece prilagodba bila teška. Kada su u pitanju djeca vrtićke dobi, odgojiteljice su procijenile da je prilagodba kod 64% (N=9) djece bila lakša, dok je 22% (N=3)

djece imalo prilagodbu srednje težine. Procijenjeno je da je 14% (N=2) imalo tešku prilagodbu na vrtić. Prilikom prilagodbi srednje težine i teških, odgojiteljice su svakodnevnim praćenjem djeteta, komunikacijom s roditeljima te razmjenom informacija s pedagoginjom pokušale djeci olakšati proces prilagodbe. Ovaj je pristup u konačnici ocijenjen kao uspješan zato što su se sva djeca, unatoč početnim teškoćama, u konačnici prilagodila na vrtić, odnosno jaslice, te je s roditeljima uspostavljena dobra komunikacija o djetetu.

Kako bi se dodatno pratila uspješnost prilagodbe djece na polazak u jaslice, u veljači je, nakon što je završen proces prilagodbe, napravljena procjena uključenosti djece.

Tablica 12: Procjena uključenosti djece u jasličkoj skupini (N=10)

BROJ DJECE	UKLJUČENOST	POKAZATELJI
0	Izuzetno niska	Dijete pokazuje znakove uznemirenosti: <ul style="list-style-type: none"> • „cvili“, jeca, plače, vrišti • Izgleda uplašeno, tužno, u panici je • Izražava bijes, ljutnju • Baca predmete, udara nogama, povrjeđuje druge • Pritišeće oči, siše palac • Ne reagira na okolinu, povlači se, izbjegava kontakt • Povrjeđuje sebe, udara glavom...
1	Niska	Držanje, izraz lica i radnje ukazuju na to da se dijete ne osjeća opušteno. Međutim, znakovi su manje izraženi nego kod razine 1 ili osjećaj nelagodnosti dijete ne izražava cijelo vrijeme.
3	Umjerena	Dijete izrazom lica i držanjem ne pokazuje emocije. Ne mogu se uočiti znakovi koji ukazuju na tugu ili zadovoljstvo, pripadanje ili nelagodnost.
5	Visoka	Dijete pokazuje očigledne znakove zadovoljstva (kao što je navedeno u razini 5). Međutim, ovi znakovi su manjeg intenziteta i nisu stalno prisutni.

1	Izuzetno visoka	<p>Vidi se da dijete uživa i da se osjeća dobro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izgleda sretno i veselo, ima osmjeh na licu, zrači, „vrišti od smijeha“ • Spontano je, u potpunosti ostvareno • Razgovara sa sobom, igra se zvucima, pjeva • Opušteno je, ne pokazuje nikakve znakove stresa ili napetosti • Otvoreno prema okruženju • Živahno, puno energije, „zrači“ • Izražava samopouzdanje i samouvjerenost
---	-----------------	--

U veljači je također napravljena i procjena uključenosti novoupisane djece u vrtičkim skupinama.

Tablica 13: Procjena uključenosti djece u vrtičkim skupinama (N=14)

BROJ DJECE	UKLJUČENOST	POKAZATELJI
1	Izuzetno niska	<p>Dijete pokazuje znakove uznemirenosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „cvili“, jeca, plače, vrišti • Izgleda uplašeno, tužno, u panici je • Izražava bijes, ljutnju • Baca predmete, udara nogama, povrjeđuje druge • Pritište oči, siše palac • Ne reagira na okolinu, povlači se, izbjegava kontakt • Povrjeđuje sebe, udara glavom...
4	Niska	<p>Držanje, izraz lica i radnje ukazuju na to da se dijete ne osjeća opušteno. Međutim, znakovi su manje izraženi nego kod razine 1 ili osjećaj nelagodnosti dijete ne izražava cijelo vrijeme.</p>
4	Umjerena	<p>Dijete izrazom lica i držanjem ne pokazuje emocije. Ne mogu se uočiti znakovi koji ukazuju na tugu ili zadovoljstvo, pripadanje ili nelagodnost.</p>

4	Visoka	Dijete pokazuje očigledne znakove zadovoljstva (kao što je navedeno u razini 5). Međutim, ovi znakovi su manjeg intenziteta i nisu stalno prisutni.
1	Izuzetno visoka	Vidi se da dijete uživa i da se osjeća dobro: <ul style="list-style-type: none"> • Izgleda sretno i veselo, ima osmjeh na licu, zrači, „vrišti od smijeha“ • Spontano je, u potpunosti ostvareno • Razgovara sa sobom, igra se zvucima, pjeva • Opušteno je, ne pokazuje nikakve znakove stresa ili napetosti • Otvoreno prema okruženju • Živahno, puno energije, „zrači“ • Izražava samopouzdanje i samouvjerenost

Prilagodba djeteta na jaslice i vrtić period je koji može biti izuzetno zahtjevan za sve sudionike. Zbog osnivanja nove skupine i naknadnog upisa većeg broja djece, proces prilagodbe u pedagoškoj godini 2022./2023. odvijao se u dva razdoblja, što je moglo imati utjecaj na trajanje i težinu prilagodbe dijela djece u skupinama. Imajući to u vidu činjenicu smatramo da je proces prilagodbe prošao zadovoljavajuće. Svakodnevnim praćenjem ponašanja i reakcija djeteta i roditelja, trudili smo se proces individualizirati i prilagoditi ga potrebama svakog djeteta. Također smatramo da je veoma važno nastaviti unaprijeđivati našu praksu u ovom području te nastaviti i dalje raditi na uspostavi što bolje komunikacije s roditeljima.

4.2. Program predškole

U pedagoškoj godini 2022./2023. u Dječji vrtić Bambi Sunja bilo je upisano 24 djece školskih obveznika. 15 djece školskih obveznika bilo je upisano u redoviti program, dok ih je 9 bilo uključeno u program predškole. Od ukupnog broja djece školskih obveznika 4 djece dobilo je odgodu polaska u školu.

Program predškole za 9-ero djece koja nisu bila polaznici redovitog programa dječjeg vrtića provodio se od 1. listopada 2022. do 31. svibnja 2023. Program se odvijao tri puta tjedno u područnom objektu smještenom u Osnovnoj Školi Sunja. Program predškole vodila je Valentina Perković.

Djeca polaznici programa predškole bila su, koliko je to bilo moguće, uključena u redovne vrtičke aktivnosti. Uz igru i druženje na s djecom uključenom u redoviti program, djeca polaznici programa predškole zajedno s djecom polaznicima redovitog programa prisustvovala organiziranim događajima u samom vrtiću te posjetima izvan vrtića. U vrtiću su prisustvovali predstavi „Idemo u Zoološki vrt“. Također su sudjelovali u izletu u Interpretacijski centar Vune u Majuru te u izletu u Zoološki vrt u Zagrebu.

Kao što je ranije navedeno, od pedagoške godine 2022./2023. Dječji vrtić Bambi Sunja djeluje i u područnom objektu koji se nalazi u prostoru OŠ Sunja. U tom područnom objektu nalazi se skupina za djecu u godini prije polaska u školu. Tamo se također u popodnevним satima održava program predškole za djecu koja nisu polaznici redovitog programa dječjeg vrtića. S obzirom na to da područni objekt djeluje unutar prostora OŠ Sunja, djeca su tijekom godine imala priliku upoznati i koristiti različite prostorije i dijelove škole kao što su dvorane, hodnici, blagovaona te vanjski prostor škole. Djeca su također imala priliku vidjeti i „staru učionicu“ u kakvoj su nastavu pohađale njihove bake i djedovi. Neposredna blizina OŠ Sunja te suradnja sa školom pomogla su djeci približiti pojam škole te im olakšati prijelaz iz vrtića u osnovnu školu.

4.3. Kalendar događanja u pedagoškoj godini 2022./2023.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. u vrtiću su provedena različita događanja. Raspored značajnih događanja u protekloj pedagoškoj godini nalazi se u tablici 14.

Tablica 14: Kalendar događanja u pedagoškoj godini 2022./2023.

Datum	Događanje	Sudionici
17.10.2022.	Dan kruha i dan zahvalnosti za plodove zemlje	Djeca, djelatnici, roditelji
18.10.2022.	Predstava „Idemo u Zoološki vrt“	Djeca, djelatnici, Klaun Čupko
19.10.2022.	Dan kravate	Djeca, djelatnici
20.10.2022.	Svjetski dan jabuke	Djeca, djelatnici
21.10.2022.	Kestenijada	Djeca, djelatnici
9.11.2022.	Svjetski dan izumitelja	Djeca, djelatnici

17.11.2022.	Dan sjećanja na Vukovar	Djeca, djelatnici, roditelji
5.12.2022.	Posjet svetog Nikole	Djeca, djelatnici, Komunalac Sunja d.o.o.
7.12.2022.	Akcija „Vidi i klikni“	Djeca, djelatnici, HAK
20.12.2022.	Posjet baka i djeda Mrazova iz Moto kluba Iron Heart	Djeca, odgojitelji, Moto klub Iron Heart
Prosinac 2022.	Obilježavanje i proslava Božića	Djeca, djelatnici, roditelji
14.2.2023.	Valentinovo	Djeca, djelatnici
16.2.2023.	Izlet u Interpretacijski centar Vune u Majuru	Djeca, djelatnici, djelatnici Interpretacijskog centra Vune
21.2.2023.	Fašnička povroka u Sunji	Djeca, djelatnici, Turistička udruga Sunja
21.3.2023.	Svjetski dan Down sindroma	Djeca, djelatnici
22.3.2023.	Svjetski dan voda	Djeca, djelatnici
31.3.2023.	Posjet stanici HMP Sunja	Djeca, djelatnici, HMP Sunja
Veljača i ožujak 2023.	Program „Sigurnije škole i vrtići“	Djeca, djelatnici, HCK
7.4.2023.	Sudjelovanje na Uskršnjem sajmu u Sunji	Djeca, djelatnici, Turistička udruga Sunja
21.4.2023.	Dan planeta Zemlje	Djeca, djelatnici
29.4.2023.	Svjetski dan plesa	Djeca, djelatnici
Travanj 2023.	Tjedan zdravlja	Djeca, djelatnici
Travanj 2023.	Dani medijske pismenosti	Djeca, djelatnici
15.5.2023.	Međunarodni dan obitelji	Djeca, djelatnici
23.5.2023.	Izlet u Zoološki vrt u Zagrebu	Djeca, djelatnici
25.5.2023.	Proslava rođendana vrtića i završna priredba	Djeca, djelatnici, roditelji, Komunalac Sunja d.o.o., gosti
1.6.2023.	Ruksak (pun) kulture – Kamišibaj	Djeca, djelatnici, Udruga „Kozlići“, MZO
6.-13.7.2023.	Ljetovanje u Zaostrogu	Djeca, djelatnici, ŠRC Ugostiteljstvo d.o.o.

4.4. Projekti odgojno-obrazovnih skupina

Projektni način rada sastoji se od niza aktivnosti u kojem djeca nastoje dublje proučiti neku temu. U projektima djeca radeći na nekom projektu, samostalno razmišljajući, promatrajući, pitajući i istražujući aktivnosti vezane uz temu projekta šire svoja znanja i izražavaju se. Rad djece zasniva se na njihovim interesima i sposobnostima. Unutar projekata djeca bi stoga trebala inicirati temu, predlagati što žele saznati i kako i slobodno se izražavati. Oni tako postaju sukreatori cijelog procesa. Ove pedagoške godine, u skladu s godišnjim planom i programom provodili su se sljedeći projekti:

- Skupina „Duge“ – „Šuma“, „Pčele“
- Skupina „Jabučice“ – „Oblici“, „Osjetila“
- Skupina „Ježići“ – „Jež“, „Zanimanja“
- Skupina „Balončići“ – „Zima“, „Domaće životinje“

U pedagoškoj godini 2022./2023. uspješno su provedeni svi planirani projekti osim projekta „Farma“ koji je bio planiran u skupnini „Ježići“ za kraj pedagoške godine. Ipak zbog promijenjenih uvjeta rada uzrokovanih renovacijom matičnog objekta, odlučeno je da će se taj projekt provesti u sljedećoj pedagoškoj godini.

4.5. Vrtićki projekt „Dječji čitateljski kutić“

U pedagoškoj godini 2022./2023. Dječji vrtić Bambi Sunja nastavio je rad na projektu „Dječji čitateljski kutić“. U projektu su sudjelovali djeca, roditelji i odgojitelji odgojnih skupina „Duge“, „Jabučice“, „Ježići“ i „Balončići“. U nastavku slijedi prikaz najvažnijih ciljeva i zadataka projekta te osvrt na njihovu ispunjenost.

Ciljevi i zadaci

- Poticanje komunikacije na materinjem jeziku, razvoj govora i bogaćenje rječnika, razvoj pamćenja, mišljenja i zaključivanja
- Poticanje na razvoja mašte, kreativnog izražavanja, uživljanja u ulogu drugog putem igre, pričanja priča i slikovnica
- Poticanje razumijevanja socijalnih odnosa, prihvaćanja pravila ponašanja, dobra i zla, pravde i nepravde
- Razvijanje ljubavi prema knjizi i poticanje samostalnog čitanja

- Poticanje stvaranja navike pravilnog korištenja knjiga, pravilnog odnosa prema njima: čuvanje, listanje i odlaganje
- Poticanje uključivanja roditelja u vrtićku zajednicu
- Formiranje kutića knjižnice u područnom objektu u Osnovnoj školi Sunja – opremanje kutića knjižnice, izrada plakata za posudbu knjiga, izrada kartica za djecu i knjige
- Kontinuirano uređivanje, ukrašavanje i prilagođavanje „Bambijeve čitaonice“ i kutića knjižnice
- Praćenje posuđenosti knjiga
- Sudjelovanje u prigodnim događanjima, aktivnostima i manifestacijama
- Razne aktivnosti: izrada lutki, kazališta, slikopriče, izrada plakata na odabrane teme, prikaz priča, izrada putujuće slikovnice i sl.

Tijek realizacije projekta

- Sastanak s odgojiteljima skupina koje će sudjelovati u projektu
- Formiranje čitaonice u područnom objektu
- Provedba aktivnosti unutar skupina
- Prikaz i održavanje dnevnika čitanja svake skupine na kutiću za roditelje
- Refleksije na provedene aktivnosti unutar skupina
- Praćenje rada knjižnice i realizacije projekta

Zaključak

U pedagoškoj godini 2022./2023. nastavio se provoditi projekt „Dječji čitateljski kutić“. S obzirom na to da je na razini vrtića došlo do velike promjene, u vidu otvaranja nove skupine smještene u područnom objektu, dogodila se i promjena unutar samog projekta. Tako je na inicijativu odgojiteljica i djece u područnom objektu oformljena nova „Bambijeva čitaonica“ u kojoj knjige posuđivati mogu djeca i roditelji polaznici područnog objekta. „Bambijeva čitaonica“ smještena u matični objekt kontinuirano je bila uređivana i ukrašavana tijekom godine. Iako je posuđenost knjiga iz obje vrtićke čitaonice bila viša na početku pedagoške godine, od sredine godine prema kraju došlo je do značajnog pada broja posuđenih knjiga u obje „Bambijeve čitaonice“. Taj pad moguće je povezati sa zasićenošću djece s već postojećim naslovima, drugim događanjima unutar vrtića, ali i time što roditelji često u žurbi zaboravljaju u

evidenciju zapisati što je koje dijete posudilo. Stoga zaključujemo da će u sljedećoj pedagoškoj godini „Bambijevu čitaonicu“ biti potrebno knjižnicu nadopuniti novim sadržajima i slikovnicama.

4.6. Program „Sigurnije škole i vrtići“

U pedagoškoj godini 2022./2023. Dječji vrtić Bambi Sunja priključio se projektu „Sigurnije škole i vrtići“ kojeg organizira Hrvatski crveni križ. U projektu su sudjelovali djeca, roditelji i odgojitelji odgojnih skupina „Duge“, „Jabučice“ i „Ježići“. U nastavku slijedi prikaz najvažnijih ciljeva i zadataka projekta te osvrt na njihovu ispunjenost.

Ciljevi i zadaci

- Provjera razine sigurnosti vrtića
- Istraživanje aktivnosti dostupnih na platformi „Sigurnije škole i vrtići“
- Planiranje i provedba aktivnosti s djecom u vrtiću
- Stavljanje posebnog naglaska na: pripremu za izvanredne situacije, prvu pomoć, sigurnost u vrtiću i psihosocijalne podrške
- Informiranje putem dostupnih edukativnih materijala
- Redovito unošenje podataka i informacija o provedenim aktivnostima na platformu „Sigurnije škole i vrtići“

Tijek realizacije projekta

- Sastanak s odgojiteljima skupina u kojima će se provoditi projekt
- Odabir i provođenje aktivnosti s platforme „Sigurnije škole i vrtići“
- Posjet stanici HMP Sunja
- Formiranje centara žurnih službi u sobi dnevnog boravka skupine „Ježići“
- Razgovor i refleksija na provedene aktivnosti
- Unošenje podataka o provedenim aktivnostima na platformu „Sigurnije škole i vrtići“

Zaključak

Imajući u vidu važnost sigurnosti i pripremljenosti djece i odraslih na izvanredne situacije, ove smo se pedagoške godine priključili projektu „Sigurnije škole i vrtići“ kojeg organizira Hrvatski crveni križ. Cilj projekta „Sigurnije škole i vrtići“ je poboljšati znanja i

ojačati kompetencije učenika u osnovnim školama i djece u vrtićima te njihovih učitelja i odgojitelja za teme pripreme za izvanredne situacije, prve pomoći, psihosocijalne podrške i sigurnosti u školama i vrtićima. Tijekom godine u skupinama „Jabučice“, „Ježići“ i „Duge“ provodile su se aktivnosti ponuđene na platformi „Sigurnije škole i vrtići“ te se s djecom razgovaralo i promišljalo o svim temama, pogotovo o žurnim službama, prvoj pomoći i izvanrednim situacijama. Tijekom projekta velik se naglasak stavio na žurne službe te su u sobi dnevnog boravka skupine „Ježići“ formirani centri žurnih službi kako bi se djeci ova tema još više približila. Također je organiziran i posjet skupina „Jabučice“ i „Duge“ stanici HMP u Sunji. U pedagoškoj godini 2022./2023. uspješno je prikupljeno 28 bodova čime je Dječji vrtić Bambi Sunja dobio oznaku „Naš vrtić je siguran!“ Smatramo da je ovaj projekt bio dobar način da se djecu na zanimljiv način upozna s ovim važnim temama.

4.7. Suradnja s roditeljima

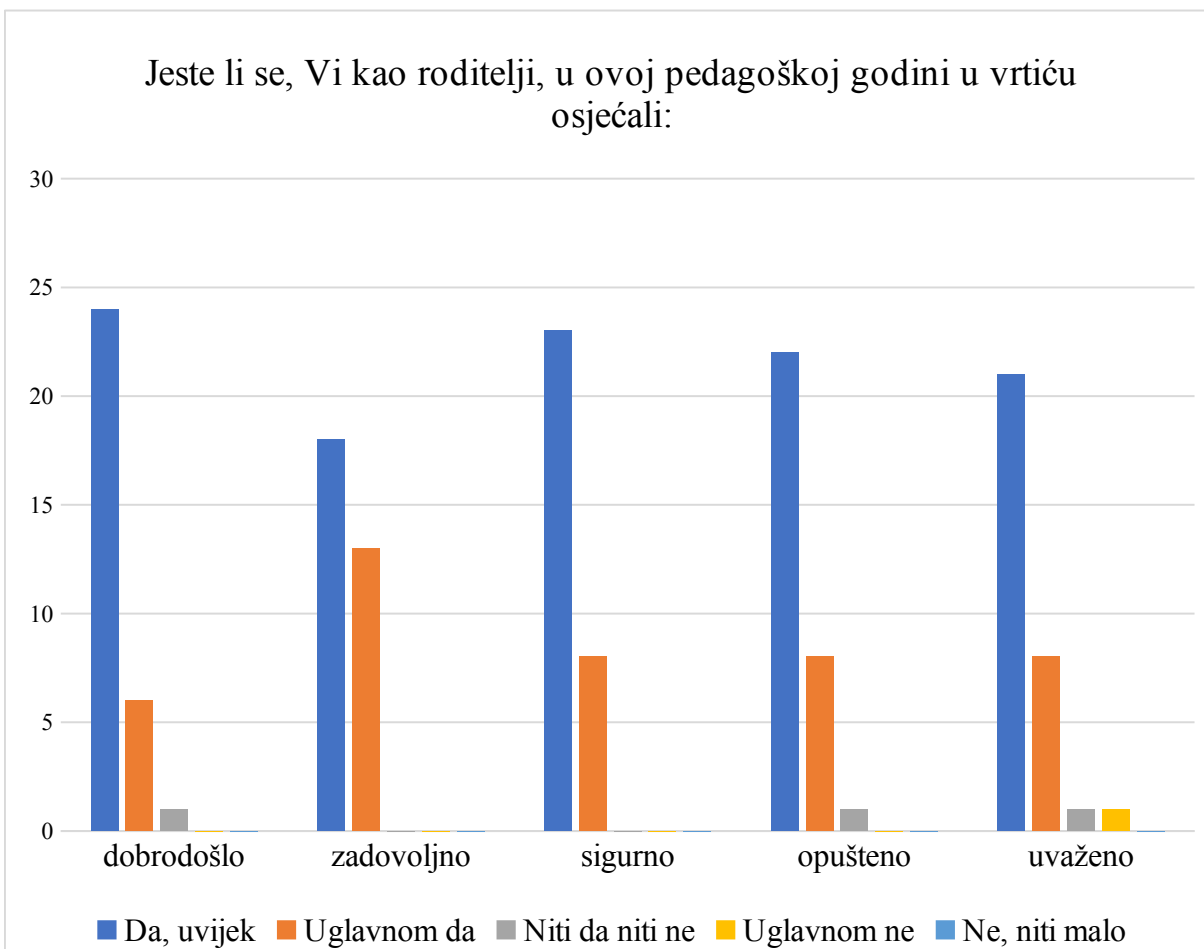
Dobra suradnja s roditeljima kontinuirani je izazov za sve naše djelatnike. Tom smo izazovu tijekom cijele pedagoške godine pokušavali pristupiti odgovorno, trudeći se pravodobno i ispravno informirati roditelje o svim promjenama i događanjima u vrtiću. Mišljenja i prijedlozi roditelja vezana uz suradnju s vrtićem ispitana su anketnim upitnikom provedenim pomoću sustava Google Obrasci. Link za pristupanje anketnom upitniku poslan je roditeljima putem službene Viber grupe vrtića. Roditelji su upitnik ispunjavali u lipnju i srpnju 2023. godine. Anketni upitnik ispunio je 31¹ roditelj, za 39 djece. Važno je za napomenuti da 77,42% roditelja ima jedno ili više djeteta polaznika matičnog objekta, 12,9% roditelja ima djeteta polaznika područnog objekta, dok njih 9,68% ima djeteta polaznika matičnog objekta i djeteta polaznika područnog objekta. Iako se program predškole također odvija u prostorijama područnog objekta, ovaj upitnik nisu ispunjavali roditelji čija su djeca polaznici programa predškole, već isključivo roditelji polaznici redovitog programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja.

Veoma važan dio rada svakog vrtića je suradnja s roditeljima. Nakon ispitivanja roditeljskog mišljenja, utvrđeno je da se u ovoj pedagoškoj godini većina roditelja uvijek ili uglavnom osjećala dobrodošlo, zadaovoljno, sigurno, opušteno i uvaženo. Navedeni podatci prikazani su unutar grafikona 6. Ovakvi rezultati daju veoma su ohrabrujući za budući rad. Ipak

¹ Dio roditelja ima više od jednog djeteta polaznika Dječjeg vrtića Bambi Sunja. Iz tog razloga broj djece za koju je ispunjen upitnik veći je od broja roditelja.

važno je za naglasiti da je dobra suradnja s roditeljima proces te da u tom području svakako postoji mjesta za napredak.

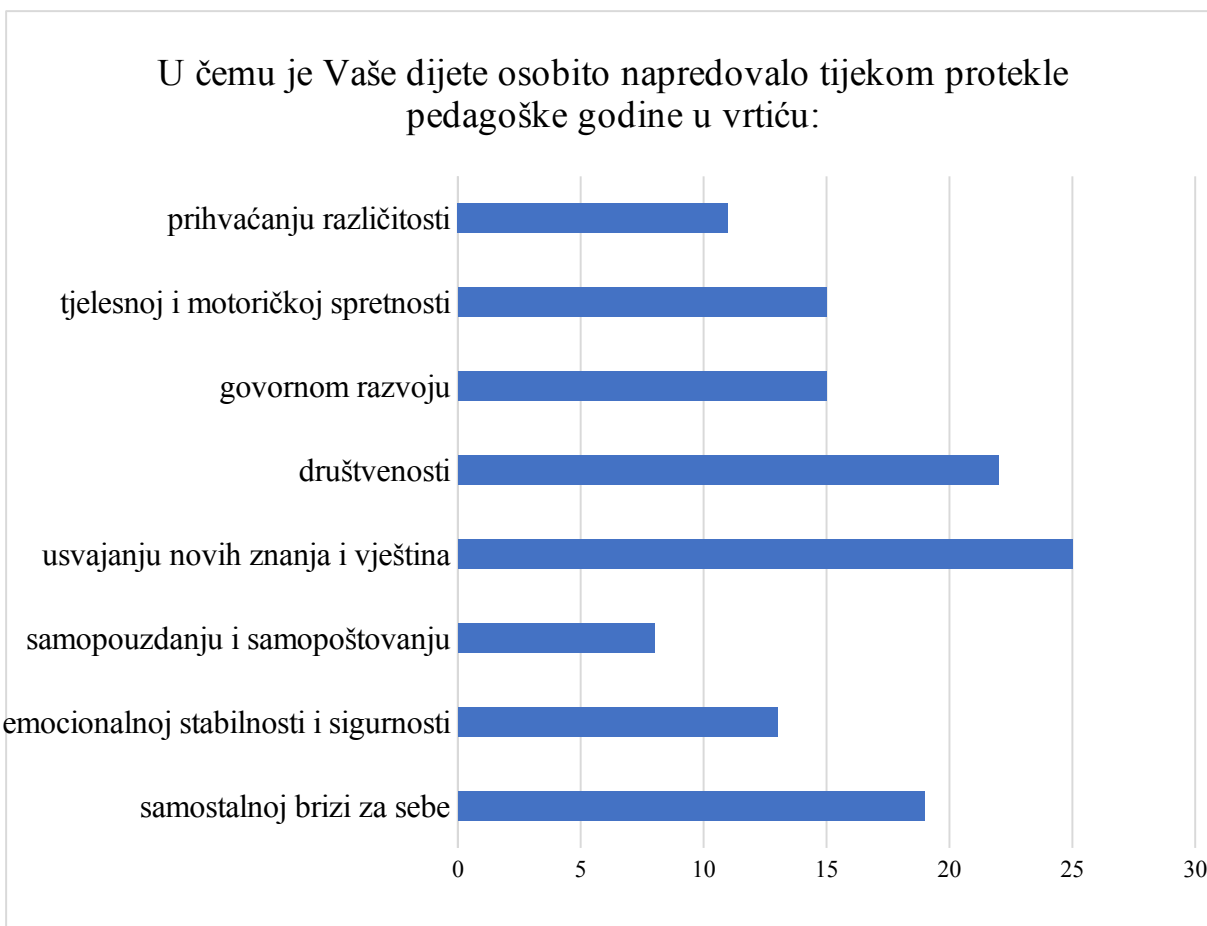
Grafikon 6: Kako su se roditelji osjećali u vrtiću



Kada je u pitanju dolazak djeteta u vrtić, primjećujemo da većina roditelja smatra da dijete dobro reagira na odlazak u vrtić. Tako 35,48% roditelja smatra da njihovo dijete gotovo uvijek doazi u vrtić radosno i s veseljem, dok 22,58% roditelja smatra da njihovo dijete često dolazi u vrtić s radošću i veseljem. 38,71% roditelja smatra da njihovo dijete ponekad dolazi s radošću, a ponekad odbija dolazak. Tek 3,23% roditelja smatra da njihovo dijete često odbija odlazak u vrtić, a ni jedan roditelj ne smatra da dijete gotovo uvijek odbija odlazak u vrtić. Iako nas ovi podaci ohrabruju jer gotovo da nema djece koja često ili gotovo uvijek odbijaju odlazak u vrtić, također je vidljivo da u ovom aspektu ima mjesta za napredak i poboljšanje prakse vrtića u sljedećoj pedagoškoj godini.

Roditelji su u anketi također zamoljeni da označe područja u kojima smatraju da je njihovo dijete osobito napredovalo tijekom protekle pedagoške godine u vrtiću. Većina roditelja tako smatra da je najveći napredak vidljiv u usvajanju novih znanja i vještina, društvenosti i samostalnoj brizi za sebe. Najmanji napredak roditelji vide u razvoju samopozdanja i samopoštovanja djeteta. Navedeni podaci detaljno su prikazani unutar grafikona 7.

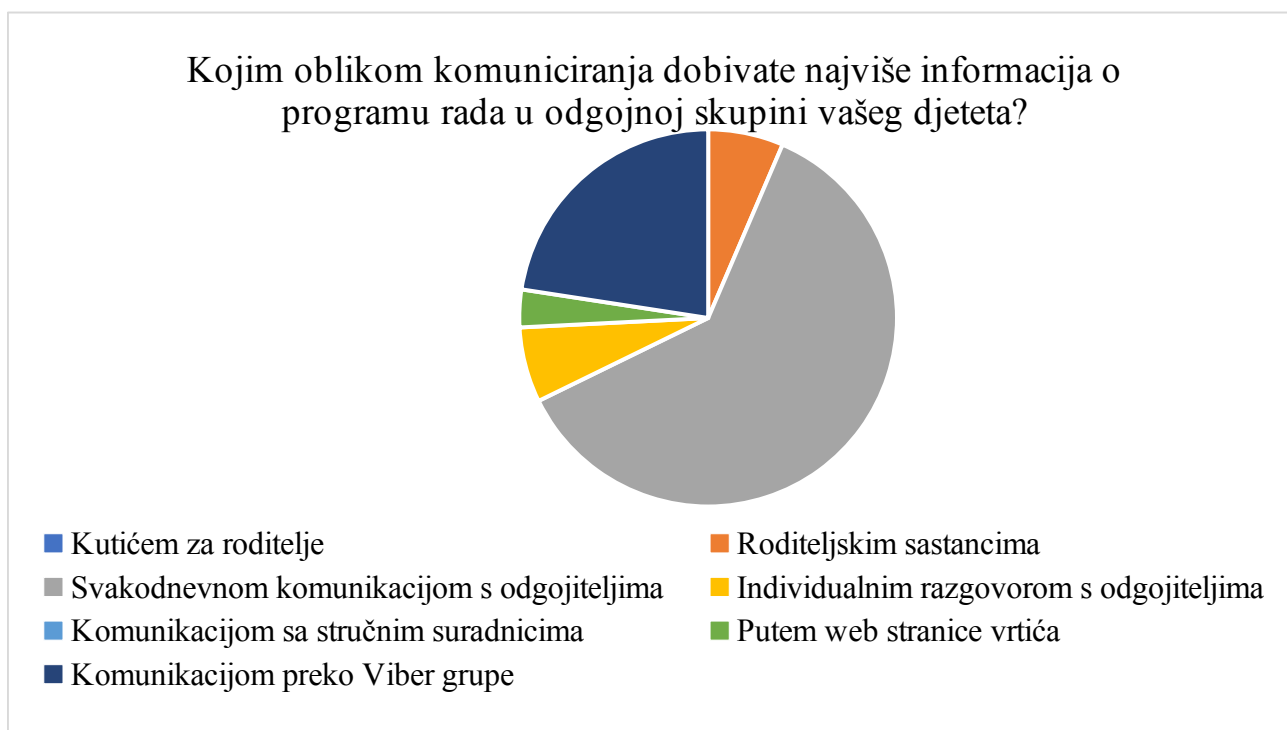
Grafikon 7: U čemu je dijete osobito napredovalo



Komunikacija s roditeljima odvijala se na više načina. S roditeljima se komuniciralo i surađivalo putem kutića za roditelje, roditeljskih sastanaka, preko individualnih razgovora s odgojiteljima, razgovorom sa stručnim suradnicima, službenom web stranicom vrtića, službenom Viber grupom vrtića, ali i svakodnevnom komunikacijom s odgojiteljima. Prema procjeni roditelja, baš je svakodnevnom komunikacijom s odgojiteljima prenesen najveći dio informacija o programu rada u odgojnim skupinama. To je kao primarnim izvorom prijenosa informacija

istaknuo 19 roditelja. Sedmero roditelja značajnom je također istaknulo i komunikaciju putem službene Viber grupe vrtića. Navedeno je prikazano u grafikonu 8.

Grafikon 8: Oblici komunikacije



U pedagoškoj godini 2022./2023. održano je ukupno jedanest roditeljskih sastanaka s različitim temama. Navedeno je prikazano u tablici 15. Teme roditeljskih sastanaka bile su organizacija rada u vrtiću i programu predškole, izlaganje policije o sigurnosti djece, samostalnost djece, odvikavanje od pelena, organizacija izleta u i dr. U odnosu na prethodnu pedagošku godinu, riječ je o povećanju za dva sastanka.

Tablica 15: Broj roditeljskih sastanaka

Skupina	Broj roditeljskih sastanaka
Balončići	1
Ježići	2
Jabučice	2
Duge	2
Lavići	1
Na razini cijelog vrtića	3
UKUPNO	11

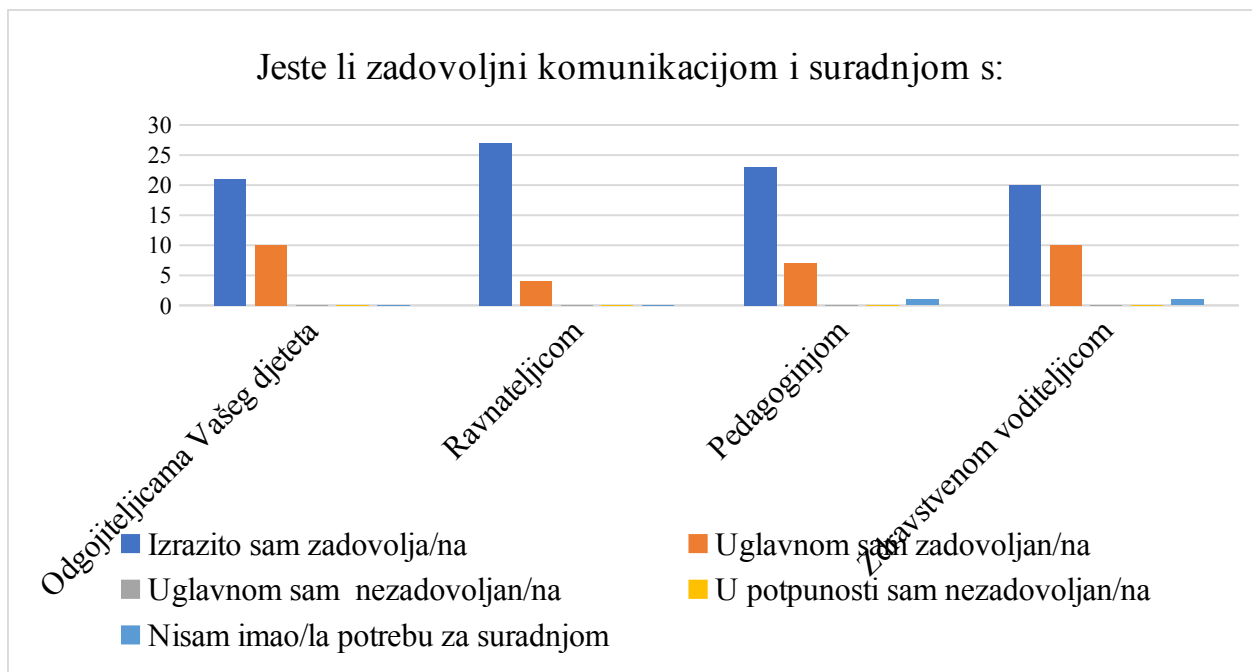
U pedagoškoj godini 2022./2023. održano je ukupno šest individualna razgovora s roditeljima. Prikaz broja roditeljskih sastanaka unutar svake skupine nalazi se u tablici u tablici 14. Teme individualnih razgovora bile su promjene u ponašanju, prelazak djeteta u drugu skupinu, neprimjereno ponašanje, nezainteresiranost djeteta za aktivnosti, razvoj govora, informiranje roditelja o djetetovom napretku i dr. Ovo predstavlja značajno smanjenje u odnosu na prošlu godinu što nam predstavlja važan izazov za rad u sljedećoj pedagoškoj godini.

Tablica 16: Broj individualnih sastanaka

Skupina	Broj individualnih sastanaka
Balončići	1
Ježići	1
Jabučice	1
Duge	3
Lavići	0
UKUPNO	6

Također nam je važno bilo promotriti jesu li roditelji u protekloj pedagoškoj godini bili zadovoljni suradnjom s ravnateljicom, odgojiteljicama i stručnim suradnicama. Iako je iz anketnih upitnika vidljivo da je većina roditelja zadovoljna suradnjom s ravnateljicom, odgojiteljicama i stručnim suradnicama, smatramo da je riječ o području u kojem i dalje ima prostora za napredak. Navedeni podaci prikazani su unutar grafikona 9.

Grafikon 9: Zadovoljstvo suradnjom s djelatnicima vrtića



Kada je u pitanju poznavanje programa rada odgojne skupine djeteta, većina roditelja smatra da je u velikoj mjeri (45,16%) ili djelomično (48,39%) upoznata s programom rada skupine svog djeteta. S druge strane, 6,45% roditelja smatra da ne poznaje program rada odgojne skupine svog djeteta. Roditelji tako posebno pohvaljuju stručni pristup odgojiteljica te kreativnost i raznolikost aktivnosti. Navedeno je moguće vidjeti iz izdvojenih komentara:

„Tete su odlične i sve što rade s djecom je odlično!“

„Razne igre i pjesmice svaki dan naučimo nešto novo“

„Sviđa nam se što djeca stalno imaju neke nove zadatke i što se jako puno radi sa djecom.“

„Pripreme za školu, samostalnost, stjecanje novih znanja i vjestina, poticanje istih“

„Različite aktivnosti za djecu, brižnost odgajateljica, prilagođavanje potrebama djeteta.“

„Aktivnosti poput crtanja, izrađivanja različitih predmeta, poticanje na samostalnost.“

„Stručnost odgojiteljica. Otvorenost u komunikaciji.“

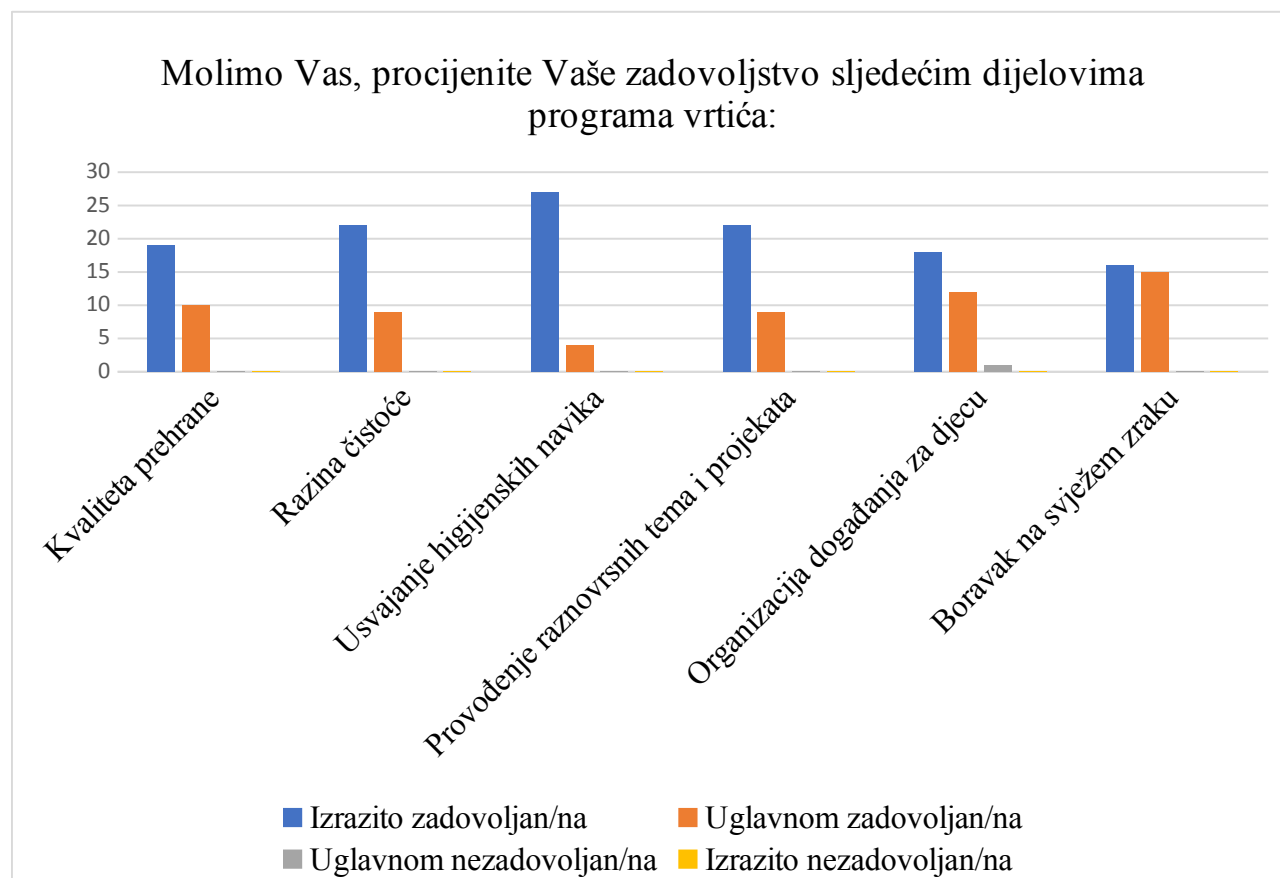
Kada ih se upitalo postoji li nešto što im se ne sviđa u radu s djecom u odgojnoj skupini njihovog djeteta, većina je roditelja istaknula kako nema nikakvih zamjerki ili stvari koje bi

voljeli promijeniti. Ipak, jedan je roditelj istaknuo želju za još većim boravkom na svježem zraku, bez obzira na vremenske uvjete.

„Nedovoljno se vodi djecu van, vremenski uvjeti ne bi trebali predstavljati prepreku boravku na svježem zraku.“

Promatrajući procjenu roditelja kada su u pitanju pojedini aspekti programa vrtića, možemo primijetiti da je većina roditelja izrazito zadovoljna kvalitetom prehrane, razinom čistoće u vrtiću, usvajanjem higijenskih navika te provođenjem različitih tema i projekata. Navedeno je moguće vidjeti u grafikonu 10. Također moramo primijetiti da je iz anketnog upitnika vidljivo da, iako je većina roditelja izrazito zadovoljna boravkom na svježem zraku i organizacijom različitih događanja za djecu (predstave, izleti, posjeti i sl.), roditelji smatraju da postoji prostor za poboljšanje kada su u pitanju ti aspekti programa i rada vrtića.

Grafikon 10: Procjena zadovoljstva pojedinim dijelovima programa vrtića



S obzirom na to da je u protekloj pedagoškoj godini veliki naglasak stavljen na sigurnost djece u različitim uvjetima, željeli smo se u anketnom upitniku dotaknuti sigurnosti djece u vrtiću. Roditelji su tako zamoljeni da na skali od 1 do 5 procjene razinu sigurnosti djeteta za vrijeme boravka u vrtiću. Veoma nas ohrabruje činjenica da je 70,97% roditelja ocijenilo sigurnost u vrtiću s ocjenom 5, dok je 29,03% roditelja sigurnost djeteta u vrtiću procijenilo s 4. Smatramo da je ovo važna tema na kojoj treba nastaviti raditi i u budućnosti kako bi se nastavila podizati razina sigurnosti djece u vrtiću.

Roditelji su također zamoljeni da na skali od 1 do 5 procjene svoje ukupno zadovoljstvo vrtićem. Tako je 67,74% roditelja ocijenilo zadovoljstvo vrtićem s ocjenom 5, dok je 32,26% roditelja ocijenilo zadovoljstvo vrtićem s ocjenom 4. Veoma je ohrabrujuć podatak da nitko od roditelja nije zadovoljstvo vrtića ocijenio ocjenom manjom od 4. Kada ih se upitalo što bi bilo dobro poboljšati i unaprijediti, većina roditelja nije istaknula ništa. Nekoliko je prijedloga bilo

usmjereno na poboljšanje u vidu organizacije različitih događanja, boravak na svježem zraku i prehranu vrtića.

„Napraviti izlet u neku od tvornica, da vide kako nastaju određene stvari. Naravno, igralište za predškolce ili kutak vani na otvoreno..“

„Trebalo bi dodatno povećati kapacitet vrtićkih mjesta, dodatno zaposliti stručno osoblje, urediti i po mogućnosti proširiti dječije igralište.“

„Raznovrsnija užina koja ne uključuje napolitanke, čokoladice, nego probiotičke jogurte, pureća/pileća prsa (moguće kao salama), mliječne namaze i sl. U doručak ponekad uključiti zobene pahuljice.“

„Usmjeravati roditelje na razgovor sa djecom, više edukativnog sadržaja koji je prilagođen dobi djeteta i njegovim potrebama, bolja razmjena informacija između roditelja i odgojitelja.“

Bilo je i roditelja koji su pohvalili rad vrtića:

„Nastavite kako trenutno radite. Često čujem pohvale na račun vašeg rada u odnosu na druge vrtiće. Djeca znaju mnogo i rade puno.“

Roditelji su također zamoljeni da navedu u čemu smatraju da se vrtić ne bi trebao mijenjati. Neka od mišljenja roditelja prikazana su ispod:

„Dobroj volji, lijepom načinu dočekivanja djece i lijepom ponašanju prema našoj dječici jer vas naša djeca stvarno vole!“

„Pristup svakom pojedinačnom djetetu je jako dobar, barem iz onoga što vidim kad dođem u vrtić... to nikako nemojte mijenjati.“

„Ne mijenjajte osmjehe na licu koje dajete mojem djetetu Hvala vam na strpljenju s nama.“

Suradnja s roditeljima veoma je važan i veoma izazivan aspekt rada Dječjeg vrtića Bambi Sunja. Prepoznamo da u vidu svakako ima mjesta za napredak, no ohrabruje nas primijetiti da većina roditelja već sada ima veoma pozitivan stav o vrtiću u cjelini, što nas ohrabruje kako

bismo nastavili poboljšavati odgojno-obrazovnu praksu našeg vrtića i u nadolazećoj pedagoškoj godini.

5. Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika

Stručno usavršavanje realizirano je unutar i izvan vrtića. Individualno stručno usavršavanje provodilo se proramom stručne literature prema vlastitom interesu i strukturi odgojne skupine. Pročitane literature odgojitelji su primjenjivali u radu s djecom, suradnji i komunikaciji s roditeljima i proširivanju vlastitih područja interesa.

Tablica 17: Pročitana stručna literatura

Ime i prezime odgojiteljice	Stručna literatura
Vesna Blažević	<ul style="list-style-type: none"> • Šagud, M. – Odgojitelj u dječjoj igri • Čudina-Obradović, M. – Igrom do čitanja • Slunjski: Izvan okvira • Milanović i sur. – Pomozimo im rasti
Marija Brleković	<ul style="list-style-type: none"> • „Roditelj i dijete“, časopis • Lanc, S., Vincek Slunjski, M. – Iz vrtića u školu • Čudina-Obradović, M. – Matematika prije škole • Peti-Stantić, A., Velički, V. – Jezične igre za velike i male
Maja Bužan	<ul style="list-style-type: none"> • Slunjski, E. – Izvan okvira 3 • Slunjski, E. – Izvan okvira 4 • Gjurković, T. – Terapija igrom • Markočić, M. – Igrom do škole 1
Danijela Dumbović	<ul style="list-style-type: none"> • Rauch, V. – Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju • Slunjski, E. – Izvan okvira 2 • Milanović i sur. – Pomozimo im rasti • Goldberg, S. – Zabavno učenje za bebe i mališane • Goldberg, S. – Razvojne igre za predškolsko dijete
Biljana Grubor	<ul style="list-style-type: none"> • Rauch, V. – Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju • Markočić, M. – Igrom do škole 1 • Markočić, M. – Igrom do škole 2 • Mudrinić, S. – Od kolijevke do fakulteta • Ružić, A. – 99 načina kako odvuci dijete od TV-a • Gjurković, T. – Terapija igrom
Martina Lapčević	<ul style="list-style-type: none"> • Milanović i sur. – Pomozimo im rasti • Gjurković, T. – Terapija igrom • Čudina-Obradović, M. – Matematika prije škole • Peteh, M. – Matematika i igra za predškolce • Rauch, V. – Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju

Sanda Lipovac	<ul style="list-style-type: none"> • Aladrović Slovaček, K. – Kreativne jezične igre • Đuran, A., Koprivnjak, D., Maček, N. – Utjecaj medija i uloga odraslih na odgoj i obrazovanje djece predškolske i rane školske dobi • Burić, K. – Rizična ponašanja djece predškolske dobi • Turkalj, I. – Korištenje digitalne tehnologije kod djece predškolske dobi
Sanela Polanščak	<ul style="list-style-type: none"> • Rauch, V. – Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju • Bujišić, G. – Dijete i kriza • Rajović, R. – Kako igrom uspješno razvijati djetetov IQ • Marić, Lj., Goran, Lj. – Zapjevajmo radosno

Individualno stručno usavršavanje također se provodilo u vidu seminara koje su odgojiteljice, u suradnji s pedagoginjom, pripremale i pisale tijekom pedagoške godine. Seminari su potom prezentirani na III. Odgojiteljskom vijeću.

Tablica 18: Teme seminara

Ime i prezime odgojiteljice	Seminar
Vesna Blažević	Kulturna svijest i izražavanje
Marija Brleković	Kulturna svijest i izražavanje
Maja Bužan	Socijalna i građanska kompetencija
Danijela Dumbović	Kulturna svijest i izražavanje
Biljana Grubor	Komunikacija na stranim jezicima
Martina Lapčević	Matematička kompetencija
Sanda Lipovac	Digitalna kompetencija
Sanela Polanščak	Socijalna i građanska kometencija

S ciljem uvođenja u rad nestručnih osoba na početku pedagoške godine počele su se provoditi radionice za jačanje kompetencija odgojitelja za planiranje i vrednovanje odgojno-

obrazovnog rada. Prva radionica čija je tema bila uvod u rad u vrtiću i tijekom dana u dječjem vrtiću održana je sredinom listopada 2022. godine. Njoj su zajedno prisustvovala sve nove odgojiteljice. Budući da su odgojiteljice bile locirane na različitim objektima, zbog lakšeg planiranja i izvođenja, preostale planirane teme obrađene su u vidu pojedinačnih refleksija i sastanaka s pedagoginjom i drugom matičnom odgojiteljicom skupine.

Sa svrhom jačanja digitalnih kompetencija, odgojiteljicama su u protekloj pedagoškoj godini bile ponuđene radionice vezane uz rad na računalu i uporabu internetskih preglednika. Svrha ovih radionica bila je ojačati digitalnu kompetenciju i znanja odgojitelja kako bi se stečena znanja mogla upotrijebiti u dokumentiranju odgojno-obrazovnog procesa, refleksiji, analizi, prezentaciji rada roditeljima, izlaganjima i sl. Radionice je vodila stručna suradnica pedagoginja, a u tijekom protekle pedagoške godine ukupno je održano osam radionica.

Grupno stručno usavršavanje odvijalo se kroz odgojiteljska vijeća, radne dogovore, radionice i predavanja koji su se održavali prema potrebi.

Tablica 19: Prikaz grupnih stručnih usavršavanja u vrtiću

Datum	Trajanje	Vrsta	Tema	Nositelji
19.9.2022.	2h	I Odgojiteljsko vijeće	Prikaz Godišnjeg plana programa za pedagošku godinu 2022./2023., prikaz kurikuluma Dječjeg vrtića Bambi Sunja	Ravnateljica, pedagoginja
13.10.2022.	1,5h	Radionica	Uvod u rad u vrtiću	Pedagoginja
14.11.2022.	1h	Radionica	Čitanje slikovnica	Pedagoginja
28.2.2023.	2,5h	II Odgojiteljsko vijeće	Polugodišnji prikaz rada Dječjeg vrtića Bambi Sunja za 2022./2023. godinu	Ravnateljica, pedagoginja, zdravstvena voditeljica
20.4.2023.	1,5h	Predavanje	Epilepsija	Zdravstvena voditeljica
15.6.2023.	2h	III Odgojiteljsko vijeće	Prikaz individualnog stručnog usavršavanja, ljetna organizacija rada, organizacija rada u novoj pedagoškoj godini	Ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice

31.8.2023.		IV Odgojiteljsko vijeće	Usvajanje izvješća o radu za pedagošku godinu 2022/2023, organizacija rada u novoj pedagoškoj godini	Ravnateljica, pedagoginja, zdravstvena voditeljica
------------	--	-------------------------	--	--

Djelatnici dječjeg vrtića također su polazili stručna usavršavanja i seminare u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i ostalih ustanova.

Tablica 20: Stručna usavršavanja izvan vrtića

Datum	Mjesto	Organizator	Naziv seminara	Polaznik
29.9.2022.	DV Sunčana	Sekcija predškolskih pedagoga	Olakšavanja djetetova prijelaza iz vrtićkog u školski odgojno-obrazovni sustav	Štefanija Kranjčina
8.10.2022. i 15.10.2022.	DV Sisak Novi	DV Sisak Novi	Provođenje kurikula Otpornost	Štefanija Kranjčina
20.10.2022	online	AZOO	Stručno-metodička podrška u uvođenju odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga pripravnika u proces stažiranja i kvalitetan odgojno-obrazovni rad u dječjim vrtićima	Štefanija Kranjčina
25.10.2022.	online	AZOO	Pedagog u podršci razvoja kurikuluma u dječjem vrtiću - dvodnevni državni stručni skup za pedagoge u dječjim vrtićima	Štefanija Kranjčina
26.10.2022.	online	AZOO	Elementi znanstvene pismenosti – kako djeca uče i istražuju	Biljana Grubor
studeni 2022.	online	Učilište Virtus	Pomoćnik/ca u nastavi u radu s učenicima s teškoćama	Sandra Dedić
9.12.2022.	online	Edukacijski centar za Down sindrom	Mogućnosti prilagodbe edukativnih materijala za djecu	Maja Bužan, Biljana Grubor, Sandra Dedić
9.1.2023.	online	Libusoft	Radionica za uredsko poslovanje: urudžbiranje i slanje e-maila	Ivana Lisec
16.1.2023.	online	Libusoft	Radionica za uredsko poslovanje: e-potpis	Ivana Lisec
23.1.2023.	online	Libusoft	Uredsko poslovanje – rad s predmetima	Ivana Lisec
25.-26.1.2023.	online	KOHO	Oblici komunikacije s roditeljima	Štefanija Kranjčina

1.3.2023.	online	ALFA	Uloga vrtića i senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u školski odgojno-obrazovni sustav	Sanda Lipovac
2.3.2023.	online	ALFA	Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj	Štefanija Kranjčina
6.3.2023.	online	Carnet	Prijave i upisi u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Ivana Lisec, Štefanija Kranjčina
15.-16.3.2023.	Dubrovnik	AZOO	Dvodnevni državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova RH	Ivana Lisec
16.3.2023.	online	AZOO	Stručni skup u suradnji s HCK-om: Humane vrijednosti s naglaskom na odgoj za volontiranje - Centri humanosti u odgojno-obrazovnim ustanovama - Projekt Kutić humanosti	Sanela Polanšćak
22.3.2023.	Sisak	HKMS	Sprječavanje i kontrola infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi	Božica Benčić-Marković
23.3.2023.	Zagreb	HKMS	Vrijeme je miokarda	Božica Benčić-Marković
25.3.2023.	DV Bubarara Glina	Udruga Sidro	Za jednak start svakom djetetu	Maja Bužan, Biljana Grubor
18.4.2023.	Zagreb	Sekcija predškolskih pedagoga	Pedagoška dijagnostika i kompetencijski paket praktičara kao alati za procjenu kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i osiguravanje podrške stručnom radu praktičara	Štefanija Kranjčina
24.4.2023.	Sisak	HKMS	Rješavanje hitnih otorinolaringoloških pacijenata u ZHM SMŽ	Božica Benčić-Marković
26.4.2023.	online	Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva	Središnji katalog službenih dokumenata	Ivana Lisec, Štefanija Kranjčina
10.5.2023.	Zagreb	HKMS	Gastroenterološke bolesti – dijagnostika i terapija	Božica Benčić-Marković

11.5.2023.	online	Državna škola za javnu upravu	Izobrazba iz područja fisklane odgovornosti	Ivana Lisec
5.6.2023.	online	Libusoft	Osnovna obuka za rad u aplikaciji 223 Uredsko poslovanje	Štefanija Kranjčina
9.6.2023.	online	ALFA	Slika o djetetu kao polazište za stvaranje kontinuiteta	Danijela Dumbović
18.6.2023.	online	ALFA	Koliko rano je dovoljno rano?	Vesna Blažević
28.6.2023.	online	Libusoft	Napredna obuka za rad u aplikaciji 223 Uredsko poslovanje	Ivana Lisec
29.6.2023.	Zagreb	HKMS	Hiposenzibilizacija na opnokrilce	Božica Benčić-Marković
11.7.2023.	online	Libusoft	Sve o ZUP IT sustavu, certifikaciji i uklapanju zakonske obveze u vaše poslovanje	Ivana Lisec
24.7.2023.	online	ALFA	Uloga vrtića i senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u školski odgojno-obrazovni sustav	Marija Brleković
7.8.2023.	online	ALFA	Je li važnije putovati ili stići? Razvojna mapa u odgojno-obrazovnoj praksi	Martina Lapčević

6. Studentska praksa

U pedagoškoj godini 2022./2023. u Dječjem vrtiću Bambi Sunja u sklopu kolegija Pedagogija ranog odgoja stručnu je praksu odrađivala Iva Liković Brleković, studentica ranog i predškolskog odgoja na Učiteljskom fakultetu Zagreb, Odsjek u Petrinji. Studentica je tijekom cijele prakse izvršavala zadatke iz kolegija propisane uputama za izvršavanje prakse, konzultirajući se s mentoricom i stručnom suradnicom pedagoginjom. Navedeno je vidljivo iz Izvješća o izvršenoj stručno-pedagoškoj praksi.

Tablica 21: Prikaz studntske prakse

Studentica	Mentorica
Iva Liković Brleković 12.-16.6.2023.	Vesna Blažević, odgojiteljica

7. Suradnja s vanjskim čimbenicima

Za ostvarenje zadaća godišnjeg plana i programa važno je da smo uronjeni u društveno okruženje u kojem živimo i djelujemo. Stoga intenzivno surađujemo s mnogo različitih čimbenika. Ostvarena je suradnja sa svim sudionicima s kojima smo i planirali suradnju, a djelom je suradnja i proširena.

Zahvaljujući otvorenoj i dobroj suradnji s osnivačem Općinom Sunja i načelnikom zajednički smo ostvarivali zacrtane zadaće i rješavali tekuću problematiku življenja u ustanovi. U protekloj pedagoškoj godini surađivali smo s:

OPĆINOM SUNJA

- vođenje financijskih i računovodstvenih poslova ustanove
- davanje suglasnosti na akte vrtića, na upise
- donošenje financijskih planova i izvješća o poslovanju vrtića
- donošenje odluka
- objavljivanje novosti i događanja na internetskoj stranici Općine Sunja
- priprema projektne dokumentacije za obnovu postojećeg vrtića
- nabavi potrošnog materijala, didaktike i namještaja

MINISTARSTVOM ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

- odluke o sufinanciranju javnih potreba
- dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju
- dostava podataka o programu predškole
- dostava podataka o djeci pripadnika nacionalnih manjina
- suradnja vezana za problematiku rada
- mišljenja i odluke vezano za proširenje nove skupine

UREDOM DRŽAVNE UPRAVE – SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI SMŽ

- dostava statističkih podataka
- suradnja oko otvaranja nove skupine

AGENCIJOM ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

- sudjelovanje na stručnim skupovima
- izvješće o stručnom nadzoru

UČITELJSKIM FAKULTETOM ZAGREB

- suradnja oko studentske prakse

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

- redovita kontrola namirnica, osoblja, higijene prostora
- HACCAP
- suradnja oko provođenja epidemioloških mjera vezanih za korona virus

KNJIŽNICOM I ČITAONICOM SUNJA

- posjete, čitanje knjiga

OSNOVNOM ŠKOLOM SUNJA

- upisi u prvi razred
- posjet djece koja polaze u školu

NEOKOD D.O.O.

- suradnja i poslovanje vezano uz pravne poslove

8. Izvješće o radu ravnateljice i stručnih suradnica

8.1. Izvješće ravnateljice

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i program rada, motivaciji djelatnika, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti i osiguravanju adekvatnih uvjeta za realizaciju istih. Kontinuirano je praćena evidencija prisutnosti djece, evidencija radnog vremena odgojitelja, evidencije uplata korisnika Dječjeg vrtića, vođenje pedagoške dokumentacije.

- Odgovarajuće i stručno pronalaženje zamjena za odgojitelje radi nesmetanog rada s djecom
- Izrada Godišnjeg plana i programa rada i dodatnih programa
- Uredu državne uprave Sisačko-moslavačke županije, Općini Sunja, Ministarstvu znanosti i obrazovanja te Agenciji za odgoj i obrazovanje dostavljena su tražena izvješća
- Rad na projektima s djecom, podatci za internet stranicu Vrtića
- Redovito sazivanje Odgojiteljskog vijeća i sjednica Upravnog vijeća
- Suradnja s Epidemiološkom službom u Sisku, s ravnateljem Osnovne škole Sunja
- Suradnja s predsjednicom Upravnog vijeća
- Izrada upisne dokumentacije, pedagoška dokumentacija – ažuriranje podataka
- Rad na motivaciji odgojitelja, proširivanju njihove opće i radne kulture te otklanjanju svih prepreka koje su onemogućavale njihovu kreativnost
- Posebno težište bilo je na poboljšanju svih oblika komunikacije među djelatnicima u područnom objektu
- Organizacija izleta, posjeta i priredbi
- Pravovremeno obavješćavanje odgojitelja o planiranim zadaćama, odlukama
- Rad na sjednicama Vijeća odgojitelja
- Nabava potrebnog materijala za realizaciju planiranih aktivnosti – likovni, didaktički, radni materijal
- Nabava potrošnog materijala za čišćenje prostora vrtića
- Rješenja o strukturi radnog vremena i korištenje godišnjih odmora djelatnika dječjeg vrtića

- Upisni postupak djece u dječji vrtić za pedagošku godinu 2022./2023.
- Izvješće o fiskalnoj odgovornosti
- Urudžbiranje računa i arhiviranje
- Vođenje tajničkih poslova
- Rad u odgojno-obrazovnoj grupi prema potrebama, provođenje programa predškole
- Prijava projekta, donacija i sl.
- Izrada dokumentacije i poduzimanje svih radnji oko otvaranja nove skupine

8.2. Izvješće pedagoginje

Realizacija zadaća u odnosu na dijete:

- Kontinuirano sam pratila i procjenjivala djetetove potrebe i kvalitetu njihovog zadovoljavanja. Pratila sam odvijanje cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa i djetetovo ponašanje u interakciji s drugom djecom, odgojiteljima i ostalim sudionicima odgojno obrazovnog procesa. Također je praćen razvoj samostalnosti i higijenskih navika djece.
- Sudjelovala sam u praćenju procesa prilagodbe djece u skupini i stvaranju uvjeta za olakšavanje djetetove prilagodbe.
- Tijekom cijele godine, u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom i odgojiteljicama, pratila sam djecu s teškoćama u razvoju te sudjelovala u planiranju i stvaranju individualnog odgojno-obrazovnog plana.
- Sudjelovala sam u formiranju novih odgojnih skupina.
- Prikupljala sam podatke i dokumentirala potrebe i interese djece u skupini te sudjelovala u planiranju usklađivanja organizacije rada, ritma dana i sl.
- Prikupljala sam i analizirala podatke iz odgojiteljeve pedagoške dokumentacije i uradaka djece i imala refleksije na navedeno.
- Sudjelovala sam u planiranju i nabavci didaktičkog i potrošnog materijala te ostalih sredstava potrebnih za rad u skupini.

Realizacija zadaća u odnosu na roditelje

- Upoznavala sam roditelje sa specifičnostima programa rada vrtića i njegovom realizacijom putem roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora.

- Provodila sam inicijalne razgovore s novoupisanim roditeljima u vezi razvojnih karakteristika djeteta.
- Prema potrebi, u suradnji s odgojiteljima vodila sam i sudjelovala u individualnim razgovorima s roditeljima.
- Sudjelovala sam u vođenju roditeljskih sastanaka na razini vrtića sukladno aktualnim temama.
- Ispitivala sam i analizirala mišljenja roditelja putem anketa kako bismo mogli s njima ostvariti još kvalitetniju suradnju.
- Sudjelovala sam u izradi i distribuciji letaka i brošura za roditelje.

Realizacija zadaća u odnosu na odgojitelje:

- Suradivala sam s odgojiteljicama u podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada.
- Suradivala sam s odgojiteljicama u kreiranju poticajnog okruženja za djecu.
- Pomagala sam odgojiteljima u osmišljavanju poticaja, izboru sadržaja i evaluaciji postignutog u odabranim projektima skupina i projektima na razini vrtića.
- Poticala sam profesionalni razvoj odgojitelja kroz refleksivnu i samorefleksivnu praksu.
- Osmišljavala sam oblike i sadržaje stručnog usavršavanja odgojitelja tijekom pedagoške godine.
- Suradivala sam s odgojiteljicama u vođenju pedagoške dokumentacije i ostalih oblika dokumentiranja djetetovog razvoja i napretka.
- Pružala sam potporu i pomoć odgojiteljicama u komunikaciji s roditeljima te planiranju i provođenju roditeljskih sastanaka.
- Osvještavala sam odgojitelje o potrebi i važnosti stalne prezentacije napretka djeteta i različitih aktivnosti koje se provode unutar odgojno-obrazovnih skupina.

Realizacija zadaća u odnosu na ravnateljicu i zdravstvenu voditeljicu:

- Sudjelovala sam u redovitim sastancima s ravnateljicom i zdravstvenom voditeljicom u cilju što bolje suradnje i bolje organizacije rada te očuvanja kvalitetne razine odgojno-obrazovnog procesa.
- Sudjelovala sam u nabavi nove literature i periodike.
- Aktivno sam sudjelovala u planiranju i vođenju odgojiteljskih vijeća i radnih dogovora.

- Sudjelovala sam u planiranju i kreiranju Godišnjeg plana i programa rada vrtića, Kurikuluma vrtića i Godišnjeg izvješća, Sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa te Redovitog 10-satnog programa ranog i predškolskog odgoja.

Realizacija zadaća u odnosu na društvene čimbenike:

- Suradivala sam s odjelom za društvene djelatnosti.
- Suradivala sam s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama na području županije.
- Suradivala sam s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje po pitanju stručnog usavršavanja i zakonskih propisa .
- Uključivala sam se u projekte šireg društvenog značaja radi jačanja osobne stručne kompetencije, stjecanja novih spoznaja i doprinosa u sklopu projekata, inovacija, akcija i sl.

Stručno usavršavanje

- Redovito sam radila na osobnom stručnom usavršavanju te pratila stručnu literaturu i stručne časopise
- Sudjelovala sam u svim oblicima stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove koje organiziraju nadležne i stručne institucije (MZO i AZOO) te Sekcija predškolskih pedagoga
- Redovito sam vodila mapu profesionalnog razvoja

8.3. Izvješće zdravstvene voditeljice

Plan rada zdravstvenog voditelja je realiziran kroz sljedeće zadaće:

Rad na osiguravanju optimalnih zdravstvenih , higijenskih i sigurnosnih uvjeta tijekom boravka djece u vrtiću

- prikupljanje zdravstvenih podataka o novoprimljenoj djeci po odgojnim skupinama putem inicijalnih upitnika, razgovora s roditeljima novoupisane djece, potvrda o obavljenom sistematskom pregledu predškolskog djeteta, iskaznice procijepljenosti te otvaranje zdravstvenih kartona
- prikupljanje dodatne zdravstvene dokumentacije (za djecu sa zdravstvenim i ostalim teškoćama)

- putem inicijalnih intervjua s roditeljima, detektiranje navika i posebnih zdravstvenih potreba novoupisane djece
- davanje uputa za rad odgojiteljima u svezi zdravstvenih potreba novoupisane djece
- opservacija djece u skupini za vrijeme adaptacije i vođenje potrebnih individualnih razgovora prema uočenoj zdravstvenoj indikaciji
- ažuriranje zdravstvenih podataka starije djece putem novih kontrolnih nalaza, pri čemu se odgajatelji upoznaju s promjenama zdravstvenog stanja djeteta s ciljem kvalitetnog i pravovremenog zadovoljavanja primarnih potreba djece
- održavanje edukacija i radionica u svezi strategije postupanja s djecom s određenim medicinskom dijagnozom (u travnju obrađena tema *Dijete s epilepsijom u vrtiću i rukovanje s Diazepam klizmom*)
- kontinuirana edukacija djece u vezi prakticiranja kulturno-higijenskih navika kao i načinima njihovih provedbi
- odrađene su radionice s dvjema skupinama vrtića – u mješovitoj skupini Jabučice u centralnom objektu i starijom skupinom Duge u područnom objektu na temu *Osnove pružanja prve pomoći kod hitnih stanja* (kao dijelu brige za život i zdravlje svojih bližnjih i svoje osobno) te upoznavanje s važnim telefonskim brojevima hitnih službi 194 i 112
- posjet djece tih skupina Stanici HMP Sunja
- edukacija roditelja putem roditeljskih sastanaka, letaka i brošura
- kontinuirano praćenje i bilježenje zdravstvenog stanja i izostanaka djece na temelju dobivenih ispričnica i medicinske dokumentacije djece u svim skupinama te u svezi s tim konzultiranje Epidemiološke službe ZZJZ-a radi provedbe potrebnih protuepidemijskih mjera u vrtiću
- zdravstvena voditeljica roditeljima kontinuirano upućuje apel za pridržavanje protuepidemijskih mjera (ne dovođenje bolesne djece, niti one sa simptomima, donošenje ispričnica nakon povratka djeteta u vrtić, obavješćavanje o pojavi bolesti kod djeteta, i dr.)
- provođenje prevencije oboljenja putem redovitog boravka djece na otvorenom, provjetravanjem prostora, osobnom higijenom i higijenom prostora i opreme: pranjem, čišćenjem i dezinfekcijom prostora i igračaka prema Planovima čišćenja i dezinfekcije, te provođenjem potrebnih specifičnih protuepidemijskih mjera po nalogima epidemiologa

- izrada grafičkog prikaza učestalosti obolijevanja djece na polugodišnjoj i godišnjoj razini
- praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja tijekom listopada i travnja, uspoređivanje i analiza rezultata mjerenja, izrada grafičkog prikaza i percentilnih krivulja

Briga o prehrani

- sastavljanje jelovnika u suradnji s kuharicom, sukladno prehrambenim standardima za planiranje prehrane u dječjem vrtiću
- praćenje kvalitete namirnica kao i zastupljenosti sezonskog voća i povrća te namirnica našeg podneblja prema važećim standardima i normativima i piramidi zdrave prehrane
- sudjelovanje u aktivnostima s voćem i povrćem, izradi sokova i voćnih salata koje su djeca potom konzumirala
- poticanje samostalnosti djece pri jelu u skladu s njihovom dobi

Praćenje provedbe HACCP sustava

- briga o redovitom odlasku djelatnika vrtića na higijensko-zdravstvene preglede, procjene zdravstvene sposobnosti, za djelatnike koji sudjeluju u pripremi hrane na tečaj higijenskog minimuma
- briga o redovitom provođenju deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije unutarnjeg i vanjskog prostora prema planu i pravilima HACCP sustava
- briga o redovitom uzimanju uzoraka hrane, vode te briseva posuđa i kuhinjskih površina radi analize na uzročnike koji mogu uzrokovati bolesti prenosive hranom

Vođenje potrebne dokumentacije zdravstvenog voditelja tijekom pedagoške godine

- Zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću
- Evidencija o pobolu
- Evidencija o procijepljenosti
- Evidencija ozljeda
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Antropometrijska mjerenja

Realizacija potrebnih roditeljskih sastanaka, sudjelovanje na stručnim aktivima, vijećima, stručno usavršavanje

- odrađivanje roditeljskih sastanaka, edukacija na stručnim aktivima, sudjelovanje na vijećima
- stručno usavršavanje na edukacijama i skupovima organiziranih od strane HKMS-a